



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

“ 01 ” 03 20018 г.

№ 7

**График дежурств на выходные  
дни в марте 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в марте 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в марте 2018 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №92 от 16.02.2018г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

**Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района**



**З. Боташев**

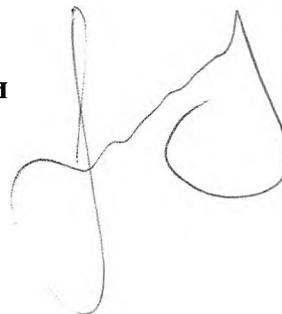
Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60

УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Администрации МР  
от «\_\_\_» марта 2018г. № \_\_\_\_\_

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в марте 2018 г.**  
**(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Кандауров И. А. тел. 8928 556 00 09	Заместитель начальника УЭ	3 марта
Ахмедов А. А. тел. 8928 515 97 50	Начальник отдела бухучёта ФУ	4 марта
Мамедов А. И. тел. 8928 541 50 00	Главный специалист РУО	8 марта
Арсаев Р. Э. тел. 8928 511 18 89	Главный архитектор МР	9 марта
Атаев А. И. тел. 8928 590 50 60	Директор МКУ «ОМЗиП»	10 марта
Коймурзаев С. А. тел. 8928 052 63 78	Зам. нач. отдела имущественных отношений	11 марта
Алхаматов К. Д. тел. 8928 517 07 08	Уполномоченный по делам ГО ЧС и ПБ	17 марта
Чораев Р. А. тел. 8928 537 27 79	Пресс-секретарь	18 марта
Аджиев А. А. тел. 8928 937 91 47	Директор МКУ «ЕСЗ»	24 марта
Джамалов П. А. тел. 8929 868 95 59	Заместитель Председателя административной комиссии	25 марта
Магомедалиев М. С. тел. 8928 596 00 07	Главный специалист отдела культуры	31 марта

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**



**М. Алисултанов**



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

“ 9 ” 09 2016 г.

№ 23

**График дежурств на выходные и праздничные  
дни в сентябре 2016 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные и праздничные дни в сентябре 2016 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные и праздничные дни в сентябре 2016 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №585 от 30.08.2016г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района Алисултанова М. А.

**Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района**  
Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



**З. Боташев**

УТВЕРЖДЁН  
распоряжением администрации МР  
от «9» сентября 2016г. №23

### ГРАФИК

дежурств руководящих и ответственных работников администрации  
муниципального района в выходные и праздничные дни в сентябре  
2016 г. (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)

Ф.И.О., номер телефона	Должность	Дата дежурства
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации муниципального района	10 сентября
Казаков А. А. тел. 89285713429	Начальник управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	11 сентября
Абдулаев А. Х. тел. 89285792692	Начальник управления образования администрации муниципального района	12 сентября
Аджиев Э. А. тел. 89285655608	Начальник отдела по антитеррористической работе	15 сентября
Абдулаев С. М. тел. 89286702950	Начальник отдела по мобилизационной работе	17 сентября
Акавов А. З. тел. 89285454042	Начальник отдела по работе с обращениями граждан и делопроизводства	18 сентября
Исаков А. И. тел. 89634172334	Начальник отдела по ФК, спорту и делам молодёжи	24 сентября
Кандауров И. А. тел. 89285560009	Заместитель начальника управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	25 сентября

Управляющий делами администрации  
муниципального района

М. Алисултанов



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

“ 28 ” 05 20 18 г.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 26

**График дежурств на выходные  
дни в июне 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в июне 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в июне 2018 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №303 от 18.05.2018г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на зам.управляющего делами администрации муниципального района – Алхаматова К.Д.

**Заместитель главы администрации  
муниципального района**

Исп.: Алхаматов К.Д.  
Тел.: 5-20-60



**Н. Муртазалиев**



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 01 » 02 20 17 г.

№ 33

**График дежурств на выходные и праздничные  
дни в феврале 2017 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные и праздничные дни в феврале 2017 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные и праздничные дни в феврале 2017 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №66 от 24.01.2017г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района Алисултанова М. А.

Глава муниципального района

Д. Салавов

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



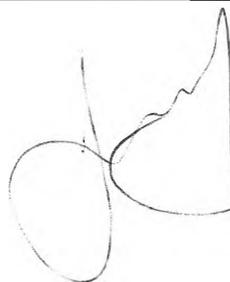
УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от «01» февраль 2017г. № 33

### ГРАФИК

дежурств руководящих и ответственных работников администрации  
муниципального района в выходные и праздничные дни в феврале  
2017 г. (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)

Ф.И.О., номер телефона	Должность	Дата дежурства
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации муниципального района	4 февраля
Казаков А. А. тел. 89285713429	Начальник управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	5 февраля
Абдулаев А. Х. тел. 89285792692	Начальник управления образования администрации муниципального района	11 февраля
Аджиев Э. А. тел. 89285655608	Начальник отдела по антитеррористической работе	12 февраля
Абдулаев С. М. тел 89286702950	Начальник отдела по мобилизационной работе	18 февраля
Акавов А. З. тел. 89285454042	Начальник отдела по работе с обращениями граждан и делопроизводства	19 февраля
Исаков А. И. тел. 89634172334	Начальник отдела по ФК, спорту и делам молодёжи	23 февраля
Кандауров И. А. тел. 89285560009	Заместитель начальника управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	24 февраля
Загалов И. М. тел. 89064478888	Начальник отдела культуры, национальной политики и туризма	25 февраля
Арсаналиев И. М. тел. 89288395657	Начальник КСП администрации МР	26 февраль

Управляющий делами администрации  
муниципального района



М. Алисултанов



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 2 » 02 20 17 г.

№ 35

**О дежурствах руководящих и ответственных работников  
Администрации МО «Хасавюртовский район»  
в выходные и праздничные дни**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий и осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные и праздничные дни:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке дежурств руководящих и ответственных работников Администрации МО «Хасавюртовский район» в выходные и праздничные дни (далее - Положение).
2. Установить, что в соответствии с поручением Главы муниципального района Положение применяется также при осуществлении дежурств заместителями главы администрации муниципального района.
3. Управлению делами администрации довести настоящее распоряжение до заместителей главы администрации муниципального района, руководителей структурных подразделений, глав муниципальных образований Хасавюртовского района.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Управление делами администрации муниципального района.

Глава муниципального района

Д. Салавов

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Главы МР  
от «\_\_\_» февраля 2017г. №\_\_\_

**П О Л О Ж Е Н И Е**  
**о порядке дежурств руководящих и ответственных работников**  
**Администрации МО «Хасавюртовский район»**  
**в выходные и праздничные дни**

1. Настоящее Положение определяет порядок дежурств руководящих и ответственных работников Администрации МО «Хасавюртовский район» в выходные и праздничные дни (далее - дежурный).
2. Дежурство осуществляется в выходные и праздничные дни с 9 часов 30 минут до 17 часов в соответствии с ежемесячным графиком дежурств, утверждаемым Главой МО «Хасавюртовский район».
3. Ежемесячный график дежурств подготавливается Управлением делами администрации муниципального района и не позднее чем за 7 дней до начала календарного месяца представляется на утверждение Главе муниципального района. Утвержденный ежемесячный график дежурств доводится до сведения заинтересованных лиц.
4. В случае невозможности осуществлять дежурство дежурный не позднее чем за сутки до его начала должен уведомить об этом управляющего делами администрации муниципального района с целью принятия мер по обеспечению дежурства.
5. Дежурный обязан:  
заблаговременно прибыть в здание администрации муниципального района, с полученным в управлении делами администрации муниципального района журналом дежурств (форма журнала дежурств прилагается) и в 9 часов 30 минут приступить к дежурству на своем рабочем месте;  
находиться на своем рабочем месте во время дежурства,  
принимать и регистрировать в журнале дежурств все поступающие в часы дежурства устные, письменные, телефонные иные сообщения и донесения, а также другую информацию о чрезвычайных происшествиях, стихийных бедствиях и осложнении общественно - политической обстановки в районе;  
  
рассматривать поступающие сообщения и иную информацию, принимать по ним необходимые меры лично и через Главу муниципального района и соответствующих территориальных органов исполнительной власти Республики Дагестан;

незамедлительно информировать Главу муниципального района о чрезвычайных ситуациях, стихийных бедствиях, осложнении общественно-политической обстановки в районе и в других особых и необходимых случаях;

исполнять поступившие от Главы муниципального района поручения с привлечением в случае необходимости руководителей, территориальных органов исполнительной власти Республики Дагестан и руководителей структурных подразделений администрации муниципального района;

обеспечивать при необходимости подготовку совещаний, приглашение для участия в них соответствующих руководителей структурных подразделений администрации муниципального района, руководителей территориальных органов исполнительной власти Республики Дагестан, глав муниципальных образований Хасавюртовского района по поручениям Главы муниципального района, первого заместителя главы администрации муниципального района;

оказывать срочную информационно-методическую, консультативную поддержку территориальным органам исполнительной власти Республики Дагестан и органам местного самоуправления по отдельным вопросам;

контролировать исполнение доведенных до территориальных органов исполнительной власти Республики Дагестан, администраций муниципальных образований Хасавюртовского района сообщений и донесений, а также поручений Главы муниципального района и первого заместителя главы администрации муниципального района;

по завершении дежурства сдать журнал дежурств в управление делами администрации муниципального района, при необходимости проинформировать управляющего делами администрации муниципального района о состоянии дел.

**6. Дежурному предоставляется право:**

вызывать работников администрации муниципального района, территориальных органов исполнительной власти Республики Дагестан, учреждений муниципального района для выполнения безотлагательных поручений Главы муниципального района, первого заместителя главы администрации муниципального района, Управляющего делами администрации муниципального района;

доводить до руководителей территориальных органов исполнительной власти Республики Дагестан, глав муниципальных образований Хасавюртовского района отдельные поручения Главы муниципального района, первого заместителя главы администрации муниципального района,

управляющего делами администрации муниципального района, связанные с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

оказывать содействие оперативным дежурным МКУ «ЕДДС» МО «Хасавюртовский район», территориальным органам исполнительной власти Республики Дагестан, органов местного самоуправления в рассмотрении неотложных вопросов, входящих в их компетенцию;

запрашивать у руководителей территориальных органов исполнительной власти Республики Дагестан, глав муниципальных образований Хасавюртовского района информацию о чрезвычайном происшествии, иных событиях и принимаемых мерах по ликвидации последствий указанных чрезвычайных происшествий, иных событий.

7. Дежурный несет персональную ответственность за исполнение настоящего Положения.

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**

**М. Алисултанов**

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Положению о порядке дежурств руководящих  
и ответственных работников Администрации  
МО «Хасавюртовский район»  
в выходные и праздничные дни

**ЖУРНАЛ**  
дежурств руководящих и ответственных работников Администрации  
МО «Хасавюртовский район» в выходные и праздничные дни  
(заполняется дежурным собственноручно)

№ п/п	Дата	Время		Дежурный (Ф.И.О., должность)	Информация о чрезвычайных происшествиях, стихийных бедствиях, осложнении общественно-политической обстановки в районе, поступившая в часы дежурства (время, место, данные о лицах, фигурирующих в информации, источник информации)	Меры, принятые дежурным по поступившей информации	Подпись дежурного
		начала дежурства	окончания дежурства				

Принял:  
Управляющий делами администрации МР

М. Алисултанов



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

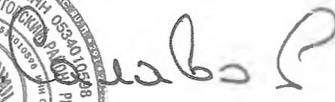
« 5 » 02 2018 г.

№ 37

**График дежурств на выходные  
дни в феврале 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в феврале 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в феврале 2018 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №18 от 22.01.2018г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

Глава муниципального района  Д. Салавов

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60

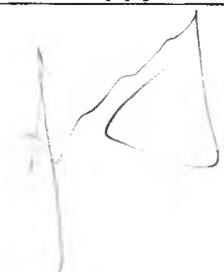


УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от « 5 » февраля 2018г. № 37

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в феврале 2018 г.**  
**(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации МР	3 февраля
Алимагомаев Б. М. тел. 8928 063 51 15	Начальник ФУ МР	4 февраля
Абдулаев А. Х. тел. 8928 579 26 92	Начальник РУО	10 февраля
Казаков А. А. тел. 8928 571 34 92	Начальник УЭ	11 февраля
Арсланалиев И. М. тел. 8928 839 56 57	Председатель КСП	17 февраля
Загалов И. М. тел. 8906 447 88 88	Начальник ОК	18 февраля
Исаков А. И. тел. 8963 417 23 34	Начальник отдела по ФК	23 февраля
Аджиев Э. А. тел. 8928 565 56 08	Начальник отдела АТК	24 февраля
Асеков С. Б. тел. 8928 297 87 76	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции	25 февраль

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**

  
**М. Алисултанов**



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

“ 3 ” 04 20 17г.

№ 94

**График дежурств на выходные  
дни в апреле 2017 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в апреле 2017 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в апреле 2017 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №249 от 22.03.2017г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

Глава муниципального района

*Д. Салавов*

Д. Салавов

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от « 3 » апреля 2017г. № 94

### ГРАФИК

дежурств руководящих и ответственных работников администрации  
муниципального района в выходные дни в апреле 2017 г.  
(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)

Ф.И.О., номер телефона	Должность	Дата дежурства
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации муниципального района	1 апреля
Акавов А. З. тел. 89285454042	Начальник отдела по работе с обращениями граждан и делопроизводства	2 апреля
Хамавов А. Р. тел. 89285008909	Уполномоченный по делам ГО ЧС и ПБ	8 апреля
Налибиев Т. А. 89285710755	Начальник отдела по земельному контролю	9 апреля
Чораев Р. А. тел. 89285372779	Пресс - секретарь главы администрации	15 апреля
Асеков С. Б. тел. 89282978776	Советник главы администрации	16 апреля
Имамов Б. А. 89285995356	Начальник отдела инвестиций и развития малого предпринимательства при УЭ	22 апреля
Ахмедов А. А. 89285159750	Начальник отдела учёта и отчётности при ФУ	23 апреля
Мамедов А. И. тел. 89285415000	Заместитель начальника управления образования	29 апреля
Биймурзаев З. Г. тел. 89280581972	Заместитель начальника юридического отдела	30 апреля

Управляющий делами администрации  
муниципального района

М. Алисултанов



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

РАСПОРЯЖЕНИЕ

“ 30 ” 08 2008 г.

№ 102

**График дежурств**

В соответствии Решения Координационного совещания по обеспечению правопорядка в РД от 20.08.2018г. №07-17\4, Протокола совещания Актива муниципального района от 22.08.2018г. №13 «Совещание Актива муниципального района по обсуждению вопросов о деятельности руководителей структурных подразделений администрации МР, учреждений, федеральных и республиканских органов исполнительной власти РД и Глав администраций сельских поселений МО «Хасавюртовский район», оперативного реагирования на возможные нарушения общественной безопасности и правопорядка и в целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе с 30 августа по 10 сентября 2018г.:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) с 30 августа по 10 сентября 2018 года (приложение прилагается).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно Решения Координационного совещания по обеспечению правопорядка в РД от 20.08.2018г. №07-17\4 о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.

3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района – Алисултанова М. А.

**Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района**



**З. Боташев**

Исп.: М. Алисултанов  
Тел.: 5-20-60

УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Администрации МР  
от 30 августа 2018г. № 102

### ГРАФИК

**дежурств ответственных работников в здании администрации  
МР «Хасавюртовский район» с 30 августа по 10 сентября 2018г.**

№	Ф.И.О.	Наименование подразделения	Дата дежурства	Время дежурства	Роспись в ознакомлении
1.	Умаров И. С.	вед. спец. организацион. проектного управления	30.08.2018г 31.08.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
2.	Зайтов А. Т.	вед. спец. организацион. проектного управления	31.08.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
3.	Султанов Ш. М.	вед. спец. отд. имущ. отнош.	31.08.2018г 01.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
4.	Курамагомедов З. И.	вед. спец. отд. имущ. отнош.	01.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
5.	Магомедов С. З.	вед. спец. отд. по ФК, спорту	01.09.2018г. 02.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
6.	Юсупов Р. Ю.	вед. спец. отд. по моб. раб.	02.01.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
7.	Арсланханов Э. А.	спец. I кат. отд. по мобил. раб.	02.09.2018г 03.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
8.	Арсланаалиев А. А.	вед. спец. отд. по АТК	03.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
9.	Аджиев А. Б	вед. спец. отд. культуры	03.09.2018г 04.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
10	Коймурзаев С. А.	зам. нач. отд. имущ. отнош.	04.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
11	Вазиров А. С.	спец. I катег. орг. проек. упр.	04.09.2018г 05.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
12	Мажидов А. А.	гл. спец. отд. имущ. отнош.	05.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
13	Сабанчиев М. С.	вед. спец. органи. проек. упр.	05.09.2018г 06.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
14	Яхьяев Р. К.	гл. спец. аппарата СД	06.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
15	Чораев Р. А.	Пресс-секретарь	06.09.2018г 07.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
16	Куйдаев М. О.	гл. инспек. КСП	07.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
17	Яхьяев Д. К.	вед. спец. отд. по зем. конт.	07.09.2018г 08.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
18	Рамазанов А. Г.	вед. спец. юрид. отд.	08.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
19	Гасайниев Д. З.	гл. спец. юрид. отд.	08.09.2018г 09.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	
20	Батдалов И. А.	вед. спец. по делам ГО ЧС	09.09.2018г	с 08-00ч до 20-00ч	
21	Гусейнов Н. А.	вед. спец. отдела АТК	09.09.2018г 10.09.2018г	с 20-00ч до 08-00ч	

## РЕЗЕРВ

№	Ф.И.О.	Наименование подразделения	Дата дежурства	Время дежурства	Роспись в ознакомлении
1	Магомедалиев М. С.	гл. спец. отд. культуры			
2	Кандауров И. А.	зам. нач. Упр. экономики			
3	Джамалов П. А.	зам. Пред админ. комиссии			

Управляющий делами администрации  
МО «Хасавюртовский район»



М. Алисултанов



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

“ 31 ” 10 20 18 г.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 123

**График дежурств на выходные и праздничные  
дни в ноябре 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные и праздничные дни в ноябре 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации в выходные и праздничные дни в ноябре 2018 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу № 681 от 22.10.2018г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района – Алисултанова М. А.

Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района

3. Боташев

УТВЕРЖДЁН  
Распоряжением Администрации МР  
от «31» октября 2018г. № 123

### ГРАФИК

дежурств руководящих и ответственных работников администрации  
муниципального района в выходные и праздничные дни в ноябре 2018 г.  
(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)

Ф.И.О., номер телефона	Должность	Дата дежурства
Алисултанов М.А. тел.: 8928 989 54 07	Управляющий администрации МР	03 ноября
Арсланалиев И.М. тел.8928 839 56 57	Председатель счетной палаты	04 ноября
Алимагомаев Б.М. тел.8928 063 51 15	Начальник финансового управления	10 ноября
Кандауров И.А. тел.: 8928 556 00 09	Заместитель начальника управления экономики	11 ноября
Кабардиев К.А. тел.8928 969 69 59	Начальник РУО	17 ноября
Исаков А.И. тел. 8903 417 23 34	Начальник отдела ФК, спорта и делам молодежи	18 ноября
Алхаматов К.Д. тел.8928 517 07 08	Начальник УЖКХ	24 ноября
Загалов И.М. тел.8906 447 88 88	Начальник МКУ «УСХ»	25 ноября

Управляющий делами администрации  
муниципального района

М. Алисултанов

Ознакомлен:  
Ген. директор - И. Бакиев.



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

.. 28 . 04 20 17 ..

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 149

**График дежурств на выходные и праздничные дни в мае 2017 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные и праздничные дни в мае 2017 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные и праздничные дни в мае 2017 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №66 от 24.01.2017г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района Алисултанова М. А.

Глава муниципального района

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60

*Д. Салавов*



Д. Салавов

УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от «28» апреля 2017г. № \_\_\_\_\_

### ГРАФИК

дежурств руководящих и ответственных работников администрации  
муниципального района в выходные и праздничные дни в мае  
2017 г. (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)

Ф.И.О., номер телефона	Должность	Дата дежурства
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации муниципального района	29 апреля
Казаков А. А. тел. 89285713429	Начальник управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	30 апреля
Абдулаев А. Х. тел. 89285792692	Начальник управления образования администрации муниципального района	1 мая
Аджиев Э. А. тел. 89285655608	Начальник отдела по антитеррористической работе	6 мая
Абдулаев С. М. тел 89286702950	Начальник отдела по мобилизационной работе	7 мая
Акавов А. З. тел. 89285454042	Начальник отдела по работе с обращениями граждан и делопроизводства	8 мая
Исаков А. И. тел. 89634172334	Начальник отдела по ФК, спорту и делам молодёжи	9 мая
Кандауров И. А. тел. 89285560009	Заместитель начальника управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	13 мая
Загалов И. М. тел. 89064478888	Начальник отдела культуры, национальной политики и туризма	14 мая
Арсаналиев И. М. тел. 89288395657	Начальник КСП администрации МР	20 мая
Алимагомаев Б. М. тел 89280635115	Начальник финансового управления	21 мая
Арсаев Р. Э.	Главный архитектор	27 мая

тел. 89285111889	администрации МР	
Налибиев Т. А. тел. 89285710755	Начальник отдела по земельному контролю администрации МР	28 мая

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**

**М. Алисултанов**



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 15 - 05 2017 г. »

№ 196

**График дежурств на выходные  
дни в июне 2017 года.**

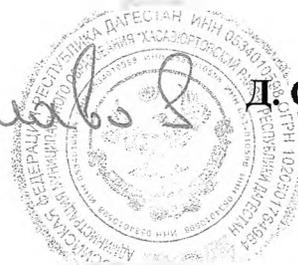
В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в июне 2017 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в июне 2017 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №450 от 19.05.2017г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

**Глава муниципального района**

*Д. Салавов* **Д. Салавов**

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60

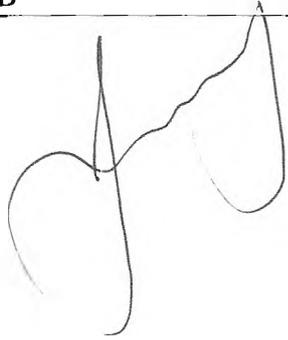


УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от «25» мая 2017г. № \_\_\_\_\_

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в апреле 2017 г.**  
**(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации муниципального района	3 июня
Арсланалиев И. М. 8928 839 56 57	Председатель КСП	4 июня
Казаков А. А. 8928 571 34 29	Начальник управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	10 июня
Алимагомаев Б. М. 8928 063 51 15	Начальник ФУ	11 июня
Абдулаев А. Х. 8928 579 26 92	Начальник РУО	12 июня
Исаков А. И. 8963 417 23 34	Начальник отдела по ФК, спорту и делам молодёжи	17 июня
Арсаев Р. Э. 8928 511 18 89	Главный архитектор администрации МР	18 июня
Загалов И. М. 8906 447 88 88	Начальник отдела культуры национальной политики и туризма	24 июня
Хамавов А. Р. тел. 89285008909	Уполномоченный по делам ГО ЧС и ПБ	25 июня

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**



**М. Алисултанов**



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

“ 5 ” 04 2018 г.

№ 249

**График дежурств на выходные  
дни в апреле 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в апреле 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в апреле 2018 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №157 от 20.03.2018г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

**Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района**

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



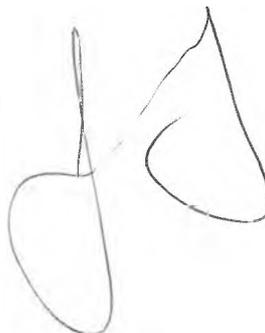
**З. Боташев**

УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Администрации МР  
от «\_\_» апреля 2018г. №\_\_

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в апреле 2018 г.**  
**(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации МР	1 апреля
Алимагомаев Б. М. тел. 8928 063 51 15	Начальник ФУ МР	7 апреля
Абдулаев А. Х. тел. 8928 579 26 92	Начальник РУО	8 апреля
Казаков А. А. тел. 8928 571 34 92	Начальник УЭ	14 апреля
Арсланалиев И. М. тел. 8928 839 56 57	Председатель КСП	15 апреля
Загалов И. М. тел. 8906 447 88 88	Начальник ОК	21 апреля
Исаков А. И. тел. 8963 417 23 34	Начальник отдела по ФК	22 апреля
Аджиев Э. А. тел. 8928 565 56 08	Начальник отдела АТК	29 апреля
Асеков С. Б. тел. 8928 297 87 76	Помощник главы администрации по вопросам противодействия коррупции	30 апреля

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**



**М. Алисултанов**



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**П Р И К А З**

« 20 » марта 2018 г. № 157

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальных районах и городских округах Республики Дагестан в выходные и праздничные дни в апреле 2018 года **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – ответственные дежурные) в выходные и праздничные дни в апреле 2018 года (с 9.30 до 17.00).

2. Ответственным дежурным незамедлительно информировать Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан по курируемым ими сферам о чрезвычайных ситуациях, стихийных бедствиях, осложнении общественно-политической обстановки в республике и в других особых случаях.

3. Рекомендовать руководителям органов исполнительной власти Республики Дагестан, главам муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан незамедлительно информировать ответственных дежурных о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на временно исполняющего обязанности начальника Управления Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам государственной службы, кадров и государственным наградам Исапилова А.А.

5. Довести настоящий приказ до заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, заместителей Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, руководителей органов исполнительной власти Республики Дагестан, глав муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан.

**Руководитель Администрации  
Главы и Правительства  
Республики Дагестан**



**В. Иванов**

УТВЕРЖДЕН  
приказом Администрации Главы  
и Правительства Республики Дагестан  
от « 20 » марта 2018 года № 157

**Г Р А Ф И К**  
**дежурств руководящих и ответственных работников Администрации**  
**Главы и Правительства Республики Дагестан**  
**в выходные и праздничные дни в апреле 2018 года**  
**(с 9.30 до 17.00)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Хатипов М.А. тел. 8 963 422 58 91	начальник Управления по внутренней политике	1 апреля
Исрапилов А.А. тел. 8 963 798 11 67	начальник Управления по вопросам государственной службы, кадров и государственным наградам	7 апреля
Аджиев А.Ч. тел. 8 906 481 16 04	руководитель Пресс-службы	8 апреля
Тагибов Т.П. тел. 8 928 590 15 05	начальник Контрольного управления	14 апреля
Ханипов А.А. тел. 8 989 471 11 11	начальник Организационно-проектного управления	15 апреля
Ахмедов Т.Г. тел. 8 938 201 64 70	заместитель Руководителя Администрации – начальник Управления делами	21 апреля
Нажмудинов К.М. тел. 8 928 277 28 88	начальник Управления по вопросам местного самоуправления	22 апреля
Ибрагимов И.М. тел. 8 928 287 00 26	начальник Управления по вопросам противодействия коррупции	29 апреля
Халилов А.А. тел. 8928 579 85 09	начальник Правового управления	30 апреля



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 30 » 06 2017 г.

№ 256

**График дежурств на выходные  
дни в июле 2017 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в июле 2017 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в июле 2017 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №560 от 19.06.2017г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

Глава муниципального района

*Д. Салавов*

Д. Салавов

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от «30» июня 2017г. № \_\_\_\_\_

### ГРАФИК

дежурств руководящих и ответственных работников администрации  
муниципального района в выходные дни в июле 2017 г.  
(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)

Ф.И.О., номер телефона	Должность	Дата дежурства
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации муниципального района	1 июля
Арсланалиев И. М. тел.8928 839 56 57	Председатель КСП	2 июля
Абдулаев С.М. тел. 89285978235	Начальник отдела по мобилизационной работе	8 июля
Налибиев Т. А. тел. 89285710755	Начальник отдела по земельному контролю	9 июля
Абдулаев А. Х. тел.8928 579 26 92	Начальник РУО	15 июля
Исаков А. И. тел.8963 417 23 34	Начальник отдела по ФК, спорту и делам молодёжи	16 июля
Арсаев Р. Э. тел.8928 511 18 89	Главный архитектор администрации МР	22 июля
Загалов И. М. тел.8906 447 88 88	Начальник отдела культуры национальной политики и туризма	23 июля
Хамавов А. Р. тел. 89285008909	Уполномоченный по делам ГО ЧС и ПБ	26 июля
Джамалов П. А. тел. 89285361414	Заместитель председателя административной комиссии	29 июля
Асеков С. Б. тел. 89282978776	Помощник главы администрации	30 июля

Управляющий делами администрации  
муниципального района

М. Алисултанов



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

“ 28 ” 06 20 18 г.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 132

**График дежурств на выходные  
дни в июле 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в июле 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в июле 2018 года (с 08ч.:00м. до 17ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №387 от 22.06.2018 г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

**Первый заместитель главы администрации  
муниципального района**



**3. Боташев**

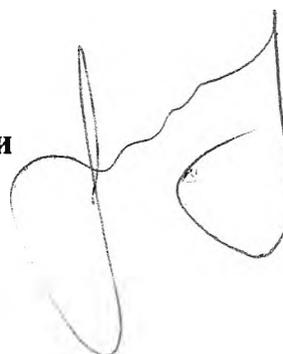
исп.: М. Алисултанов  
тел.: 5-20-60

**УТВЕРЖДЁН**  
распоряжением администрации МР  
от «28» июня 2018г. № 282.

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в июле 2018 г.**  
**(с 08ч.:00м. до 17ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Алисултанов М.А. Тел.:89289895407	Управляющий делами муниципального района	1 июля
Алхаматов К.Д. Тел.:89285170708	Зам. управ. делами муниципального района	7 июля
Атаев А.И. Тел.:89285905060	МКУ «ОМЗиП»	8 июля
Мажидов А.А. тел. 8928 9891939	Гл. специалист	14 июля
Гасайниев Д.З. тел. 8928	Зам. начальника юридического отдела	15 июля
Ханмурзаев Р.И. тел. 89285917272	Моб. отдел	21 июля
Чораев Р.А. Тел.:89285372779	Пресс-секретарь	22 июля
Батдалов Н.А. тел. 89280558450	ФСС	26 июля
Исаков А. И. тел. 8963 417 23 34	Начальник отдела по ФК	28 июля
Аджиев Э. А. тел. 8928 565 56 08	Начальник отдела АТК	29 июля

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**



**М. Алисултанов**



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 29 » 09 20 17 г.

№ 409

**График дежурств на выходные  
дни в октябре 2017 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в октябре 2017 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в октябре 2017 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №793 от 19.09.2017г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

**Глава муниципального района**

**Д. Салавов**

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



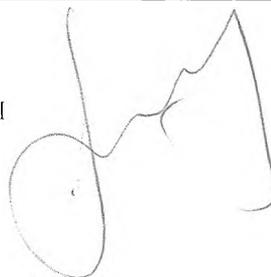
УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от «29» сентября 2017г. №409

### ГРАФИК

дежурств руководящих и ответственных работников администрации  
муниципального района в выходные дни в октябре 2017 г.  
(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)

Ф.И.О., номер телефона	Должность	Дата дежурства
Алисултанов М. А. тел. 8928 989 54 07	Управляющий делами администрации муниципального района	1 октября
Казаков А. А. тел. 89285713429	Начальник управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	7 октября
Алимагомаев Б. М. тел. 89280635115	Начальник финансового управления	8 октября
Абдулаев А. Х. тел. 89285792692	Начальник управления образования	14 октября
Загалов И. М. тел. 89064478888	Начальник отдела культуры, национальной политики и туризма	15 октября
Исаков А. И. тел. 89634172334	Начальник отдела по физической культуре, спорту и делам молодёжи	21 октября
Арсаналиев И. М. 89288395657	Председатель контрольно - счётной палаты	22 октября
Кандауров И. А. 89285560009	Заместитель начальника управления экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства	28 октября
Атаев А. И. тел. 89285905060	Директор МКУ «Отдел муниципальных закупок и продаж»	29 октября

Управляющий делами администрации  
муниципального района



М. Алисултанов



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 13 » 12 2017 г.

№ 521

**График дежурств на выходные  
дни в декабре 2017 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в декабре 2017 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в декабре 2017 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №968 от 21.12.2017г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района - Алисултанова М. А.

Глава муниципального района

Д. Салавов

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60

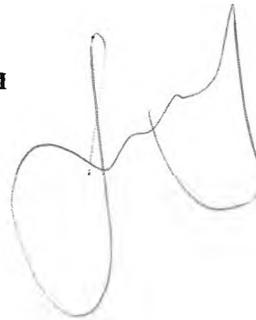


УТВЕРЖДЁН  
распоряжением Главы МР  
от «12» декабря 2017г. № \_\_\_\_\_

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в декабре 2017 г.**  
**(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Гусейнов Р. С. тел. 8929 874 32 00	Начальник отдела опеки и попечительства	16 декабря
Налибиев Т. А. тел. 8928 571 07 55	Начальник отдела по земельному контролю	17 декабря
Джамалов П. А. тел. 8929 868 95 59	Заместитель Председателя административной комиссии	23 декабря
Атаев А. И. тел. 8928 590 50 60	Директор МКУ «ОМЗиП»	24 декабря
Алхаматов К. Д. тел. 8928 517 07 08	Уполномоченный по делам ГО и ЧС	30 декабря
Ханмурзаев Р. И. тел. 8928 591 72 72	Начальник отдела по мобилизационной работе	31 декабря

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**



**М. Алисултанов**



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

“ 10 ” 09 2008 г.

№ 684

**График дежурств на выходные  
дни в сентябре 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в сентябре 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в сентябре 2018 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу №542 от 31.08.2018г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района – Алисултанова М. А.

**Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района**



**З. Боташев**

Исп.: Алисултанов М. А.  
Тел.: 5-20-60

УТВЕРЖДЁН  
Распоряжением Администрации МР  
от «10» сентября 2018г. № 684

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в сентябре 2018 г.**  
**(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Кандауров И. А. тел. 8928 556 00 09	Заместитель начальника УЭ	15 сентября
Ахмедов А. А. тел. 8928 515 97 50	Начальник отдела бухучёта ФУ	16 сентября
Мамедов А. И. тел. 8928 541 50 00	Главный специалист РУО	22 сентября
Арсаяев Р. Э. тел. 8928 511 18 89	Главный архитектор МР	23 сентября
Атаев А. И. тел. 8928 590 50 60	Директор МКУ «ОМЗиП»	29 сентября
Алхаматов К. Д. тел. 8928 517 07 08	Уполномоченный по делам ГО ЧС и ПБ	30 сентября

Управляющий делами администрации  
муниципального района

  
М. Алисултанов



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

3 10 20 18г.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

№ 434

**График дежурств на выходные  
дни в октябре 2018 года.**

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальном районе в выходные дни в октябре 2018 года:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников структурных подразделений администрации муниципального района (далее – ответственный дежурный) в выходные дни в октябре 2018 года (с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.).
2. Ответственному дежурному администрации района незамедлительно информировать дежурного Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан согласно приказу № 605 от 20.09.2018г. о чрезвычайных ситуациях, осложнении общественно-политической обстановки в муниципалитете и в других особых случаях предварительно уведомив руководство района.
3. Рекомендовать Главам администраций сельских поселений незамедлительно информировать ответственного дежурного администрации муниципального района согласно приложению о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.
4. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения возложить на управляющего делами администрации муниципального района – Алисултанова М. А.

**Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района**



**З. Боташев**

Исп.: Алисултанов М. А.  
Тел.: 5-20-60

УТВЕРЖДЁН  
Распоряжением Администрации МР  
от « 3 » октября 2018г. № 434

**ГРАФИК**  
**дежурств руководящих и ответственных работников администрации**  
**муниципального района в выходные дни в октябре 2018 г.**  
**(с 09ч.:00м. до 18ч.:00м.)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Алисултанов М. А. тел. 8928 556 00 09	Управляющий делами администрации МР	6 октября
Арсланалиев И.М. тел.8928 839 5657	Председатель КСП	7 октября
Абдулаев А.Х. тел.8928 579 2692	Начальник ОК	13 октября
Аджиев Э.А. т.8928 565 5608	Начальник отдела АТК	14 октября
Чораев Р.А. тел.8928 537 2779	Пресс-секретарь	20 октября
Исаков А.И. тел. 8963 417 2334	Начальник отдела по ФК	21 октября
Хочавов М.Б. тел.8928 555 8858	Председатель ТИК	27 октября
Загалов И.М. 8906 447 8888	Начальник МКУ «УСХ»	28 октября

**Управляющий делами администрации  
муниципального района**



**М. Алисултанов**



## АДМИНИСТРАЦИЯ

### ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

---

# П Р И К А З

« 20 » сентября 2018 г. № 605

В целях обеспечения надлежащего контроля, своевременного принятия соответствующих мер в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий, осложнения общественно-политической обстановки в муниципальных районах и городских округах Республики Дагестан в выходные дни в октябре 2018 года **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый график дежурств руководящих и ответственных работников Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан (далее – ответственные дежурные) в выходные дни в октябре 2018 года (с 9.30 до 17.00).

2. Ответственным дежурным незамедлительно информировать Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан по курируемым ими сферам о чрезвычайных ситуациях, стихийных бедствиях, осложнении общественно-политической обстановки в республике и в других особых случаях.

3. Рекомендовать руководителям органов исполнительной власти Республики Дагестан, главам муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан незамедлительно информировать ответственных дежурных о возникновении чрезвычайных ситуаций и резонансных происшествиях.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Управления Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан по вопросам государственной службы, кадров и государственным наградам Исрапилова А.А.

5. Довести настоящий приказ до заместителей Председателя Правительства Республики Дагестан, заместителей Руководителя Администрации Главы и Правительства Республики Дагестан, руководителей органов исполнительной власти Республики Дагестан, глав муниципальных районов и городских округов Республики Дагестан.

**Временно исполняющий обязанности  
Руководителя Администрации  
Главы и Правительства  
Республики Дагестан**



**В. Горнак**

УТВЕРЖДЕН  
приказом Администрации Главы  
и Правительства Республики Дагестан  
от « 20 » сентября 2018 года № 605

**Г Р А Ф И К**

**дежурств руководящих и ответственных работников Администрации  
Главы и Правительства Республики Дагестан  
в выходные дни в октябре 2018 года  
(с 9.30 до 17.00)**

<b>Ф.И.О., номер телефона</b>	<b>Должность</b>	<b>Дата дежурства</b>
Ибрагимов И.М. тел. 8 928 287 00 26	начальник Управления по вопросам противодействия коррупции	6 октября
Хатипов М.А. тел. 8 963 422 58 91	начальник Управления по внутренней политике	7 октября
Гамидов С.Г. тел. 8 964 002 21 96	первый заместитель Секретаря Совета Безопасности Республики Дагестан	13 октября
Ахмедов Т.Г. тел. 8 938 201 64 70	заместитель Руководителя Администрации – начальник Управления делами	14 октября
Омаров Н.М. тел. 8 988 775 38 88	начальник Организационно-проектного управления	20 октября
Зубайруев З.И., тел. 8 988 309 63 10	начальник Управления по информационной политике	21 октября
Нажмудинов К.М. тел. 8 928 277 28 88	начальник Управления по вопросам местного самоуправления	27 октября
Халилов А.А. тел. 8 928 579 85 09	начальник Правового управления	28 октября

Энергетический паспорт муниципального района расположенного на территории Республики Дагестан

На 01. 08. 2020 г.



№	Данные о количестве населенных пунктов, шт	Количество постоянно проживающих граждан.	Деп.инф.	Информация по энергообеспечению муниципального района							Информация о состоянии платежей дисциплины муниципального района (просроченная дебиторская задолженность), млн руб.			Информация о потерях в газовых и электрических сетях на территории муниципального района от объема поставленного газа, электроэнергии. %		Наличие инвестиционных программ компаний осуществляющих деятельность на территории муниципального района*	
				Наименование компаний осуществляющих деятельность на территории муниципального района		Объем реализуемого ресурса на территории муниципального района, кВт, м3.	Газовое и электросетевое хозяйство		Количество потребителей, ед.		Наличие/отсутствие резервного топлива	физические лица	юридические лица	бюджетные организации	Инициальная программа сетевых компаний	Инициальная программа сбытовых компаний	
				сбытовые	сетевые		протяженность газопроводных сетей, км	степень износа газопроводных сетей и электрических линий, %	физические лица	юридические лица							
1	56	176 714		ПАО "ДЭСК" по Хасавюртовскому району	АО "ДСК" по Хасавюртовскому району	электроэнергия-181 896 475кВт.	электроэнергия-2309,5	64	34 500	1 700	отсутствует	257,9	11,15	0,351	38	имеется	отсутствуют
2				ЭГС ООО "Межрегионалз Махачкала"	ЭГС ООО "Газпром газопровод"	газ-299 885 000 м3	газ-1167,2	30	30 801	360	отсутствует	1 121,0	41,88	0	0	имеется	отсутствуют