



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95

« 19 » 02 20 18 г.

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 54

Об утверждении Положения об Общественном совета при администрации муниципального района по формированию независимой оценки качества условий оказания услуг, организациями в сфере образования и культуры (приложение №1).

Во исполнение Постановления Правительства РФ от 30 марта 2013 года №286 «О формировании независимой оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги» и ФЗ от 05.12.2017 N 392-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы"

1. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации муниципального района по формированию независимой оценки качества условий оказания услуг, организациями в сфере образования и культуры (Приложение №1).
2. Мажидову Адилю Арсланалиевичу, ответственному за организацию внесения данных на федеральный портал bus.gov.ru обеспечить своевременное размещение информации на официальном сайте сети «Интернет».

3. Ответственным за организацию проведения независимой оценки от администрации муниципального района назначить Касимова Вахита Адильхановича – заместителя главы администрации МО «Хасавюртовский район».
4. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации МР Касимова В. А.

**Глава
муниципального района**

исп. Касимов В.А.



Д. Салавов

Положение

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры Хасавюртовского муниципального района

1. Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры Хасавюртовского муниципального района (далее – Положение) определяет задачи, полномочия, порядок формирования и порядок деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры Хасавюртовского муниципального района (далее – Общественный совет), который является постоянно действующим совещательным органом при администрации Хасавюртовского муниципального района.
2. Общественный совет создается с целью проведения независимой оценки качества оказания муниципальными организациями услуг населению в сферах образования и культуры, учредителями которых является администрация Хасавюртовского муниципального района (далее – учреждения).
3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства российской Федерации, Главы РД, законодательством РД, Уставом Хасавюртовского муниципального района, решениями СД Хасавюртовского муниципального района, нормативными правовыми актами Хасавюртовского муниципального района, а также настоящим Положением.
4. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Хасавюртовского муниципального района.
5. Задачами общественного совета являются:
 - формирование информации о качестве оказания услуг учреждениями;
 - привлечение общественности к оценке качества оказания услуг учреждениями;
 - формирование предложений для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг учреждениями (далее – оператор);
 - осуществление независимой оценки качества оказания услуг учреждениями;

разработка предложений и рекомендаций, направленных на улучшение качества работы учреждений;

обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве услуг в сфере образования и культуры всем категориям пользователей.

6. Общественный совет для выполнения задач, указанных в пункте 5 Положения, осуществляет следующие полномочия:

а) определяет перечень учреждений, в отношении которых проводится независимая оценка качества оказания услуг;

б) формирует предложения для разработки технического задания для оператора;

в) принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проекта муниципального контракта, заключаемого администрацией Хасавюртовского муниципального района с оператором;

г) устанавливает при необходимости критерии оценки качества оказания услуг учреждениями дополнительно к общим критериям, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.12.2014 г. №1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 05.10.2015 г. №2515 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры»;

д) проводит независимую оценку качества деятельности учреждений в сферах образования и культуры с учетом информации, предоставленной оператором;

е) представляет в администрацию Хасавюртовского муниципального района результаты независимой оценки качества оказания услуг учреждениями, а также предложения об улучшении их деятельности.

7. Общественный совет при осуществлении своих полномочий обязан:

а) соблюдать законодательство Российской Федерации по проведению независимой оценки качества оказываемых услуг учреждениями;

б) не создавать препятствий законной деятельности учреждений;

в) соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления независимой оценки информации, если ее распространение ограничено федеральными законами.

8. Общественный совет при осуществлении своих полномочий в праве:

а) приглашать на свои заседания должностных лиц администрации Хасавюртовского муниципального района, а также руководителей учреждений, осуществляющих деятельность в сфере образования и культуры, для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Общественного совета;

б) заслушивать и получать у руководителей учреждений, администрации Хасавюртовского муниципального района необходимую для осуществления полномочий Общественного совета информацию, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Общественного совета.

9. Общественный совет формируется на основе добровольного участия граждан в его деятельности на общественных началах.

10. Количественный состав Общественного совета составляет не менее 13 человек.

11. В состав Общественного совета на правах членов могут входить видные общественные деятели, деятели науки, культуры, представители общественных объединений, профсоюзных ассоциаций, творческих союзов и иных организаций.

12. Общественный совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Общественного совета назначение которых определяется в НПА МР.

13. Председатель Общественного совета:

а) утверждает план работы, повестку заседания и список лиц, приглашенных на заседание Общественного совета;

б) организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от Общественного совета;

г) вносит предложения администрации Хасавюртовского муниципального района по вопросам внесения изменений в состав Хасавюртовского совета и в Положение;

д) взаимодействует с администрацией Хасавюртовского муниципального района по вопросам реализации решений Общественного совета;

е) осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета.

14. Заместитель председателя Общественного совета:

а) председательствует на заседаниях Общественного совета в случае отсутствия председателя Общественного совета;

б) участвует в организации работы Общественного совета и подготовке планов работы Общественного совета.

15. Секретарь Общественного совета:

а) уведомляет членов общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

б) ведет, оформляет (в течении трех рабочих дней) и рассылает членам Общественного совета, администрации Хасавюртовского муниципального района протоколы заседаний;

в) взаимодействует с администрацией Хасавюртовского муниципального района по вопросам организационно – технического и информационного сопровождения деятельности Общественного совета.

16. Член Общественного совета выводится из состава Общественного совета по решению Общественного совета:

а) на основании письменного заявления, по желанию члена общественного совета;

б) в случаях возникновения конфликта интересов;

в) если член не участвовал в работе Общественного совета более 7 месяцев непрерывно.

17. Состав Общественного совета подлежит ротации не реже одного раза в два года на основании оценки работы членов Общественного совета. Порядок оценки работы членов Общественного совета и порядок ротации состава Общественного совета определяется Общественным советом и высшим органом МР.

18. Члены Общественного совета имеют право:

а) вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

б) вносить предложения в план работы общественного совета;

в) участвовать в подготовке материалов к заседаниям Общественного совета;

г) высказывать особое мнение по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общественного совета;

д) вносить предложения по вопросу формирования экспертных и рабочих групп, создаваемых Общественным советом;

е) осуществлять иные полномочия в рамках деятельности Общественного совета.

19. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, согласованным с администрацией Хасавюртовского муниципального района и утвержденным председателем Общественного совета.

20. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

21. Очередные заседания Общественного совета проводятся не реже одного раза в год в соответствии с планом работы Общественного совета.

22. Внеочередное заседание Общественного совета проводится по решению председателя Общественного совета, принимаемому по согласованию с администрацией Хасавюртовского муниципального района.

23. Члены Общественного совета лично участвуют в заседаниях Общественного совета.

24. Заседание Общественного совета считается правомочным, если в нем участвуют не менее семи членов Общественного совета.

25. Решения Общественного совета по вопросам, рассматриваемым на его заседаниях, принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

26. Решения, принятые на заседаниях Общественного совета, отражаются в протоколах заседаний общественного совета, копии которых предоставляются в администрацию Хасавюртовского муниципального района в течение семи дней после заседания Общественного совета.

27. Члены Общественного совета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

28. Сотрудники администрации Хасавюртовского муниципального района могут участвовать в заседаниях Общественного совета без права голоса. На заседания Общественного совета могут также приглашаться иные лица, не являющиеся членами Общественного совета.

29. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

30. В период между заседаниями Общественный совет проводит обсуждение вопросов, запланированных и (или) предлагаемых к вынесению на заседания Общественного совета.

31. Общественный совет может создавать экспертные и рабочие группы по различным вопросам в установленной сфере деятельности.

32. Информация о решениях, принятых Общественным советом, экспертными и рабочими группами Общественного совета, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается на

официальном сайте администрации Хасавюртовского муниципального района не позднее чем через десять дней после принятия решения.

33. По запросу Общественного совета администрация Хасавюртовского муниципального района в 30-дневный срок с момента поступления запроса представляет сведения, необходимые для осуществления деятельности Общественного совета, за исключением сведений составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

35. Решения, принимаемые Общественным советом, носят рекомендательный характер.