



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
“ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН”**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95, e-mail: hasavurtrayon@e-dag.ru

“16” 01 20017г.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 8

**Об утверждении порядка опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих администрации МО «Хасавюртовский район» с указанием фактических затрат на их денежное содержание**

В целях исполнения части 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих администрации МО «Хасавюртовский район» с указанием фактических затрат на их денежное содержание согласно приложению.
2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации МО «Хасавюртовского района».
3. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на управляющего делами администрации МО «Хасавюртовский район» Алисултанова М. А.

Глава муниципального района

Исп. М. Алисултанов  
Тел. 5-20-60



*Handwritten signature in blue ink*

Д. Салавов

**ПОРЯДОК**  
**опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных**  
**служащих администрации МО «Хасавюртовский район» с указанием**  
**фактических затрат на их денежное содержание**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 6 статьи 52 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает процедуру предоставления, утверждения и официального опубликования ежеквартальных сведений о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание (далее – сведения).

2. Информация о численности муниципальных служащих Администрации МО «Хасавюртовский район» с указанием фактических затрат на их денежное содержание (далее - информация) предоставляется ежеквартально, в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом МКУ «ЦБ АР» МР, в управление делами администрации МО «Хасавюртовский район».

3. Руководитель МКУ «ЦБ АР» МР несёт персональную ответственность за своевременность, достоверность предоставляемой ежеквартальной информации о заработном фонде муниципальных служащих, ее соответствии отчетности об исполнении бюджета МР.

4. Сведения формируются управлением делами администрации МО «Хасавюртовский район» в срок до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляются на утверждение Главе муниципального района.

5. Утвержденные сведения подлежат размещению на официальном сайте Администрации МО «Хасавюртовский район» в сети Интернет в составе ежеквартальных, годовых сведений об исполнении бюджета муниципального района.

9. Управление делами администрации МО «Хасавюртовский район» обеспечивает официальное опубликование утвержденных сведений не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным периодом на официальном сайте Администрации МО «Хасавюртовский район» в сети Интернет.

**СВЕДЕНИЯ  
О ЧИСЛЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
АДМИНИСТРАЦИИ МО «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»  
С УКАЗАНИЕМ ФАКТИЧЕСКИХ ЗАТРАТ НА ИХ ДЕНЕЖНОЕ  
СОДЕРЖАНИЕ**

ЗА \_\_\_\_\_ 201\_\_ ГОД  
(отчетный период)

Категория работников	Среднесписочная численность работников, чел.	Фактические расходы на заработную плату работников за отчетный период, тыс. рублей
Муниципальные служащие органов местного самоуправления		