

**Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок), устанавливает процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - субъекты) или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов и бюджета муниципального района «Хасавюртовский район»

1.2. Оценке регулирующего воздействия (далее - ОРВ) подлежат проекты муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее проекты правовых актов), за исключением:

- проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципального образования, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих налоги и сборы
- проектов нормативных правовых актов представительных органов муниципального образования, регулирующие бюджетные правоотношения;

1.3. ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте правового акта:

а) высокая степень регулирующего воздействия - проект правового акта содержит положения, устанавливающие ранее не предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для субъектов или способствующие установлению ранее не предусмотренных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов, а также положения, приводящие к

возникновению ранее не предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами расходов субъектов;

б) средняя степень регулирующего воздействия - проект правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные обязанности, запреты и ограничения для субъектов или способствующие изменению ранее предусмотренных обязанностей, запретов и ограничений для субъектов, а также положения, приводящие к увеличению ранее предусмотренных законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами расходов субъектов;

в) низкая степень регулирующего воздействия - проект правового акта не содержит положений, предусмотренных подпунктами а, б настоящего пункта, но подлежит ОРВ в соответствии с пунктом 1.2 Порядка.

1.4. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

- разработка проекта правового акта, составление сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта и их публичное обсуждение;
- подготовка заключения об ОРВ проекта правового акта (далее – заключение об ОРВ).

1.5. Публичное обсуждение проекта правового акта и сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта (далее - публичное обсуждение) включает в себя:

- размещение информационного сообщения о проведении публичного обсуждения, текста проекта правового акта и сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта на официальном сайте администрации МО «Хасавюртовский район» (далее - официальный сайт);
- анализ поступивших предложений по проекту правового акта.

2. Разработка проекта правового акта, составление сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта и их публичное обсуждение

2.1. Разработчик проекта правового акта (далее - разработчик) обеспечивает размещение на официальном сайте:

- информационного сообщения о проведении публичного обсуждения;
- текста проекта правового акта;
- сводного отчета о проведении ОРВ проекта правового акта (далее - сводный отчет).

2.2. Информационное сообщение о проведении публичного обсуждения должно содержать:

- наименование проекта правового акта;
- сведения о разработчике (наименование, юридический (почтовый) адрес, телефон, факс, адрес электронной почты);
- срок проведения публичного обсуждения, в течение которого разработчиком принимаются предложения по проекту правового акта и способы их представления.

2.3. Сводный отчет составляется по форме согласно [приложению к Порядку](#).

2.4. Срок проведения публичного обсуждения определяется разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений проекта правового акта и исчисляется со дня размещения материалов, указанных в пункте 2.1 Порядка, на официальном сайте и не может быть менее:

- 15 календарных дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;
- 10 календарных дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;
- 7 календарных дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

2.5. При наличии в проекте правового акта положений, имеющих высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, разработчик в течение одного рабочего дня со дня начала проведения публичного обсуждения направляет уведомление о проведении процедуры ОРВ как минимум в одну организацию, целью деятельности которой является защита и представление интересов субъектов.

Уведомление о проведении процедуры ОРВ должно содержать сведения, установленные пунктом 2.2 Порядка, а также сведения о размещении проекта правового акта и сводного отчета на официальном сайте с указанием полного электронного адреса размещения.

2.6. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в ходе проведения публичного обсуждения.

2.7. По результатам проведения публичного обсуждения разработчик осуществляет доработку проекта правового акта либо отказывается от дальнейшей подготовки проекта правового акта.

2.8. В случае доработки проекта правового акта разработчик:

- осуществляет доработку проекта правового акта и сводного отчета в соответствии с поступившими предложениями;
- осуществляет подготовку сводной информации о поступивших предложениях (далее - сводка поступивших предложений), в которой указываются сведения об авторе предложения, содержании предложения, сведения об учете либо основаниях отклонения предложения;
- обеспечивает размещение доработанного проекта правового акта, сводного отчета и сводки поступивших предложений на официальном сайте;
- направляет доработанный проект правового акта, сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших предложений в Управление экономики, инвестиций и развития малого предпринимательства администрации муниципального района «Хасавюртовский район» (далее - Управление экономики) для подготовки заключения об ОРВ.

2.9. В случае отказа от дальнейшей подготовки проекта правового акта разработчик:

- дорабатывает сводный отчет в соответствии с поступившими предложениями;
- обеспечивает размещение соответствующего информационного сообщения с указанием причин отказа и сводного отчета на официальном сайте.

2.10. В случае отсутствия предложений по проекту правового акта по результатам публичного обсуждения либо отклонения разработчиком поступивших предложений разработчик:

- дорабатывает сводный отчет;
- осуществляет подготовку сводки поступивших предложений, в которой указываются сведения об авторе предложения, содержании предложения, основаниях отклонения предложения (при наличии поступивших предложений);
- обеспечивает размещение доработанного сводного отчета и сводки поступивших предложений на официальном сайте;
- направляет проект правового акта, доработанный сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших

предложений в Управление экономики для подготовки заключения об ОРВ.

2.11. Если в результате доработки проекта правового акта разработчиком будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведено публичное обсуждение, проект правового акта подлежит повторной процедуре ОРВ в соответствии с пунктами 2.1-2.10 Порядка.

### 3. Подготовка заключения об ОРВ

3.1. Заключение об ОРВ подготавливается Управлением экономики в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 2.8, 2.10 Порядка.

3.2. В заключении об ОРВ делается вывод:

- о соблюдении разработчиком процедур ОРВ, установленных Порядком;
- о соответствии представленных документов требованиям, установленным Порядком;
- о правильности определения разработчиком степени регулирующего воздействия проекта правового акта;
- о наличии либо отсутствии в проекте правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов и бюджета муниципального района «Хасавюртовский район»".

3.3. Управление экономики вправе запрашивать у разработчика, структурных подразделений администрации муниципального района «Хасавюртовский район» и иных заинтересованных лиц информацию и материалы по ОРВ.

3.4. Управление экономики обеспечивает размещение заключения об ОРВ на официальном сайте и направляет его в адрес разработчика.

3.5. Замечания, содержащиеся в заключении об ОРВ, подлежат обязательному учету разработчиком.

3.6. После получения положительного заключения об ОРВ разработчик осуществляет согласование проекта правового акта в установленном порядке.

4. Особенности проведения ОРВ проектов решений Собрания депутатов МО «Хасавюртовский район», разработчики которых не являются структурными подразделениями администрации МО «Хасавюртовский район»

4.1. Разработчик проекта решения Собрания депутатов МО «Хасавюртовский район» (далее - проект решения), затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, подготавливает и направляет в адрес администрации МО «Хасавюртовский район» текст проекта решения и сводный отчет, составленный по форме согласно [приложению к Порядку](#).

4.2. Проведение публичного обсуждения проекта решения и сводного отчета осуществляется структурным подразделением администрации МО «Хасавюртовский район», к компетенции которого относится регулирование отношений, затрагиваемых проектом решения (далее - структурное подразделение), в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 Порядка.

4.3. Предложения по проекту решения, поступившие по результатам проведения публичного обсуждения, направляются структурным подразделением в адрес разработчика проекта решения.

При отсутствии предложений по проекту решения структурное подразделение направляет в адрес разработчика соответствующее уведомление.

4.4. По результатам рассмотрения предложений по проекту решения разработчик проекта решения осуществляет доработку проекта решения либо отказывается от дальнейшей подготовки проекта решения.

4.5. В случае доработки проекта решения разработчик:

- дорабатывает проект решения и сводный отчет в соответствии с поступившими предложениями;

- осуществляет подготовку сводки поступивших предложений;

- направляет доработанный проект решения, сводный отчет, сводку поступивших предложений в структурное подразделение для размещения на

официальном сайте;

- направляет доработанный проект решения, сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших предложений в управление экономики для подготовки заключения об ОРВ.

4.6. В случае отказа от дальнейшей подготовки проекта решения разработчик:

- дорабатывает сводный отчет в соответствии с поступившими предложениями;

- направляет соответствующее информационное сообщение с указанием оснований для отказа и сводный отчет в структурное подразделение для размещения на официальном сайте.

4.7. В случае отсутствия предложений по проекту решения по результатам публичного обсуждения либо отклонения разработчиком поступивших предложений разработчик:

- дорабатывает сводный отчет;

- осуществляет подготовку сводки поступивших предложений (при наличии поступивших предложений);

- направляет доработанный сводный отчет и сводку поступивших предложений в структурное подразделение для размещения на официальном сайте;

- направляет проект решения, доработанный сводный отчет, сводку поступивших предложений с приложением копий поступивших предложений в Управление экономики для подготовки заключения об ОРВ.

4.8. Если в результате доработки проекта решения разработчиком будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведено публичное обсуждение, проект решения и сводный отчет направляется разработчиком проекта решения в адрес структурного подразделения для повторного проведения процедуры ОРВ в соответствии с требованиями пунктов 2.1, 2.2, 2.4, 2.5 Порядка.

4.9. После получения положительного заключения об ОРВ разработчик осуществляет внесение в Собрания депутатов МР «Хасавюртовский район» проекта решения в установленном порядке.