



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

с.Эндирей, ул. Махачкалинское шоссе 25 «а»

тел. 5-20-61, факс 5-20-95, e-mail: hasavurtrayon@e-dag.ru

«11» 12 2021

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 372

Об утверждении карты рисков и плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального района «Хасавюртовский район» и подведомственных учреждениях

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Положением об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации муниципального района «Хасавюртовский район» Республики Дагестан, утвержденного постановлением администрации муниципального района «Хасавюртовский район» от 16 мая 2019 г. № 238, администрация муниципального района «Хасавюртовский район»

**постановляет:**

1. Утвердить карту рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального района «Хасавюртовский район» и подведомственных учреждениях согласно приложению № 1;

2. Утвердить план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности администрации муниципального района «Хасавюртовский район» и подведомственных учреждениях в 2022 году согласно приложению № 2;

3. Управления экономики администрации муниципального района «Хасавюртовский район» разместить постановление на официальном сайте

муниципального района «Хасавюртовский район» в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации муниципального района «Хасавюртовский район» Мамаев Б.Г.

Врио главы



Мамаев Б.Г.



**Карта рисков нарушений МО  
«Хасавюртовский район» на 2024 год**

Уровень риска	Вид риска (описание)	Причины и условия возникновения	Общие меры по минимизации и устранению рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков
высокий	Нарушения при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ, которые привели к ограничению конкуренции	1. Требования предоставляемая документов, не предусмотренных законодательством РФ, документами о закупке. 2. Включение в описание объекта закупки требований, которые могут повлечь за собой ограничение количества участников закупок. 3. Нарушение порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта. 4. Сбой в работе автоматизированных систем и торговых площадок 5. Недостаточный уровень знаний муниципальных служащих	1. Системный мониторинг нормативно-правовых актов в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг. 2. Усиление контроля за подготовкой документации на стадии согласования. 3. Регулярное обучение лиц (самообразование, повышение квалификации, образовательные мероприятия - семинары, курсы вебинары и т.д.). 4. Анализ предписаний ФАС и других контролирующих органов в целях выявления причин и условий, допущенных нарушений. 5. Анализ на предмет наличия коррупционных проявлений	Повышение уровня квалификации сотрудников; усиление внутреннего контроля; повышение эффективности процесса управления
высокий	Возникновение конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих	Муниципальные служащие РФ о муниципальной службе и противодействия коррупции; 6. Несоблюдение муниципальных служащих по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предусмотренных законодательством РФ о противодействии коррупции	Систематическое повышение квалификации работников; мониторинг изменений законодательства о закупках; осуществление превентивного контроля на документацию	Повышение уровня квалификации сотрудников; усиление внутреннего контроля; повышение эффективности процесса управления
высокий	Необоснованное отклонение заявки на участие в конкурентных процедурах	Муниципальные служащие РФ о муниципальной службе и противодействия коррупции; 6. Несоблюдение муниципальных служащих по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предусмотренных законодательством РФ о противодействии коррупции	Систематическое повышение квалификации работников; мониторинг изменений законодательства о закупках; осуществление превентивного контроля на документацию	Повышение уровня квалификации сотрудников; усиление внутреннего контроля; повышение эффективности процесса управления



		<p>коррупции.</p> <p>7. Несвоевременное отслеживание изменений действующего законодательства.</p> <p>8. Коррупционная составляющая (умысел).</p> <p>9. Недостаточный уровень знаний заказчиков законодательства в сфере закупок.</p>	<p>между должностными лицами и участниками закупки.</p>	<p>соответствие антимонопольному законодательству при осуществлении закупок; осуществление муниципального финансового контроля</p>
существенный	<p>Неисполнение обязанности осуществлять закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме, рассчитанного с учетом части 1.1 статьи 30, 44-ФЗ.</p> <p>Несвоевременное размещение информации в единой информационной системе в сфере закупок (информация подлежащая включению в реестр контрактов в соответствии со статьей 103 44-ФЗ).</p>			<p>Повышение уровня квалификации сотрудника; усиление внутреннего контроля; анализ проектов правовых актов на наличие рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>
существенный	<p>Отсутствие ознакомления работников администрации с правовыми актами по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом в рамках должностных обязанностей</p>	<p>1. Отсутствие должного внимания к соблюдению процедур ознакомления работников с правовыми актами.</p>	<p>1. Проведение инструктажа по разъяснению норм антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.</p>	<p>Повышение уровня квалификации сотрудника; усиление внутреннего контроля; анализ проектов правовых актов на наличие рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>
существенный	<p>Подготовка ответов на обращения физических и юридических лиц с нарушением</p>	<p>1. Нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений, установленных законодательством о порядке рассмотрения</p>	<p>1. Усиление контроля за соблюдением ответственными должностными лицами</p>	<p>Повышение уровня квалификации сотрудника; усиление внутреннего</p>



	законодательства, в т.ч. в сфере защиты конкуренции	<p>обращений граждан и организаций.</p> <p>2. Высокая нагрузка на должностных лиц.</p> <p>3. Отсутствие достаточной квалификации должностных лиц.</p> <p>4. Получение недостоверной информации для принятия решения</p>	<p>Управления регламентных сроков рассмотрения обращений физических и юридических лиц.</p> <p>2. Изучение возможности перераспределения должностных обязанностей между ответственными должностными лицами.</p>	<p>контроля; анализ проектов правовых актов на наличие рисков нарушения антимонопольного законодательства</p>
существенный	Нарушения при реализации мероприятий по оказанию поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства	<p>1. Незаконное предоставление муниципальной поддержки.</p> <p>2. Ограничение доступа к сети интернет.</p> <p>3. Незаконный отказ в предоставлении муниципальной поддержки.</p> <p>4. Наличие личной заинтересованности, конфликт интересов.</p>	<p>1. Обучение ответственных сотрудников.</p> <p>2. Усиление контроля за размещением информации.</p> <p>3. Осуществление контроля.</p>	<p>Повышение уровня квалификации сотрудника;</p>
низкий	Нарушение срока предоставления государственных, муниципальных услуг	<p>1. Ослабление контроля за процедурой предоставления государственных, муниципальных услуг.</p> <p>2. Недобросовестное или небрежное отношение сотрудника к службе либо обязанностей по должности.</p>	<p>1. Осуществление текущего контроля предоставления государственных, муниципальных услуг.</p> <p>2. Обучение ответственных сотрудников.</p>	<p>Повышение уровня квалификации сотрудника; усиление внутреннего контроля</p>



Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Хасавюртовский район»

От \_\_\_\_\_ . № \_\_\_\_\_

**План мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства на 2024 год**

№	Мероприятия	Описание действий	Ответственное подразделение	структурное	Планируемый результат	Сроки выполнения
1	Повышение профессиональной компетентности работников контрактной системы	Направление на обучение представителей уполномоченного органа	Зав.отделами, начальники работающих с 44 – ФЗ.	отделов	Повышение компетенции представителей уполномоченного органа	Постоянно
2	Повышение профессиональной компетентности работников администрации	Соблюдение процедуры ознакомления работников с правовыми актами.	Отдел организационно-контрольной и кадровой работы.	начальники отделов.	Повышение компетенции работников администрации	Постоянно
3	Разработка и утверждение карты рисков и плана мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в деятельности Администрации МР «Бабынинский район» на 2022 год	Разработка и утверждение	Отдел социально-экономического развития.	лицо за организацию и функционирование антимонопольной политики (антимонопольного комплаенса).	Карта рисков и план мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства	Декабрь
4	Подготовка итогового доклада об антимонопольном комплаенсе и размещения на официальном сайте администрации МР «Бабынинский район»	Разработка и утверждение	Отдел социально-экономического развития.	лицо за организацию и функционирование антимонопольной политики (антимонопольного комплаенса).	Доклад антимонопольном комплаенсе	06 Февраль



5	Проведение обучающих мероприятий по антимонопольному законодательству и антимонопольному комплаенсу	Направление на обучение представителей уполномоченного органа	– Отдел организационно-контрольной и кадровой работы. – Зав.отделами, начальники отделов.	Повышение уровня компетенции	В течение года
6	Публикация на официальном сайте в сети интернет и поддержание в актуальном состоянии необходимой информации	Размещение информации	– Отдел автоматизации и технического обеспечения, – Отдел организационно-контрольной и кадровой работы, – Зав.отделами, начальники отделов.	Актуальная информация в открытом доступе	Постоянно
7	Усиление контроля при подготовке документации на стадии «согласования»	Проверка документации	– Уполномоченные лица, согласно списку согласований.	Актуальная информация, информация в рамках законодательства РФ	Постоянно