



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

с. Эндирей, ул. Махачкалинское шоссе 25 «а»

тел. 5-20-61, факс 5-20-95, e-mail: hasavurtrayon@e-dag.ru

«2» 12 2024/

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 355

**«Об утверждении плана мероприятий по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания
услуг (НОКО-2024), в образовательных организациях
Хасавюртовского района»**

Во исполнение плана мероприятий по повышению качества условий оказания услуг муниципальными казёнными общеобразовательными учреждениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения НОКО-2024 в образовательных организациях Хасавюртовского района.
2. Контроль исполнения настоящего Постановления, возложить на заместителя Главы муниципального района Шаипова И. Л. и начальника Управления образования Кабардиева К.А.

Глава муниципального района



Handwritten signature

А. Алибеков

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Аджимажагатюртовская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Адилгереев Аббас Ильясович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Адилъотарская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Саитаджиева Мадина Ярашевна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Саитаджиева Мадина Ярашевна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Саитаджиева Мадина Ярашевна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Саитаджиева Мадина Ярашевна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Саитаджиева Мадинат Ярашевна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Саитаджиева Мадинат Ярашевна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Саитаджиева Мадинат Ярашевна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Саитаджиева Мадинат Ярашевна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Саитаджиева Мадинат Ярашевна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Саитаджиева Мадинат Ярашевна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Акбулатюртовская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Мадиев Амхад Имелиевич)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Мадиев Амхад Имелиевич)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Мадиев Амхад Имелиевич)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Мадиев Амхад Имелиевич)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Мациев Амхад Имелиевич)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Мациев Амхад Имелиевич)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Мациев Амхад Имелиевич)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Мациев Амхад Имелиевич)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Мациев Амхад Имелиевич)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Мациев Амхад Имелиевич)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «___» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Аксайская СОШ № 1 им. З.Н. Батырмурзаева»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гебекова Зухра Магомедовна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Аксайская СОШ № 2 им. Х.Г. Магидова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Алибекова Кахив Калсыновна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Байрамаульская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Шихмурзаев Баймурза Шихмурзаевич)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Бамматюртовская СОШ им. М.М. Муталимова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Пашаева Зарема Юсуповна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Борагангечувская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Кадырова Джульетта Аладиевна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Боташюртовская СОШ им. Б.Т. Ахаева»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Магомедова Наида Зиявдиновна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Ботаяуртовская СОШ им. Н.П. Жердева»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гаджиев Марат Сраждинович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Генжеаульская СОШ им. М.М. Зумаева»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Махтиев Алигаджи Сайпутдинович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «___» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Гоксувотарская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Кунакбиева Ибадат Пахурдиновна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Дзержинская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Рамазанов Магомедсаид Асланханович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Ичичалинская СОШ им. Б.Г. Битарова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Идрисова Хавра Саидбековна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «___» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год
 МКОУ «Кадыротарская СОШ им. М.Р. Гасанова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Букаев Руслан Вахарсултанович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «___» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Казмааульская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Сотавова Резида Дагировна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Кандаураульская СОШ им. О.К. Кандаурова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Арсланбекова Гульнара Лачиновна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Карланюртовская СОШ им. А.Д. Шихалиева»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Моллатаева Бадырахан Моллатаевна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Кемсиуртовская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Магомедов Тимур Зияудинович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Кокрекская СОШ»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Омаров Халид Насрулаевич)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Костекская СОШ им. Б.Ш. Бакиева»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Алиев Абдулазим Абукеримович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Курушская СОШ № 1 им. А.Б. Айдунова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гаджиметов Бахтияр Исамединович)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Курушская СОШ № 2 им. Я.С. Аскандарова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Юсупова Саида Махсудовна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Могилевская СОШ им. Н.У. Азизова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Маталова Рисалат Магомедкамилевна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Моксобская СОШ им. О-Г. М. Шахтманова»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Азиева Патимат Гусеновна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Муцалаульская СОШ № 1 им. А.Я. Абдуллаева»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Бондарь Алевтина Александровна)		

Утвержден
 постановлением администрации
 муниципального образования
 «Хасавюртовский район»
 «_____» _____ 2024г. №

ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год

МКОУ «Муцалаульская СОШ № 2»

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I.	Открытость и доступность информации об организации					
1.	Несоответствие информации на официальном сайте организации требованиям нормативно-правовых актов.	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
2.	Несоответствие информации на информационных стендах требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн стендов, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
3.	Несоответствие дизайна и навигации сайта требованиям нормативно-правовых актов.	Улучшить дизайн и навигацию сайта, разместить информационные блоки, интересные для обучающихся и их родителей.	01.03.2025г.	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
II.	Комфортность условий предоставления услуг					
1.	Отсутствие комфортных условий для предоставления образовательных услуг.	Выявлять потребности обучающихся и их родителей в части создания комфортных условий для учебной деятельности.	01.06.2025г.	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
III.	Доступность услуг для инвалидов					

1.	Недостатки оборудования территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов.	Обеспечить оборудование территории и помещений с учетом доступности для инвалидов: Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов. Наличие сменных кресел-колясок. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
2.	Отсутствие условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.	Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: Дублирование звуковой и зрительной информации. Дублирование рельефно-точечным шрифтом Брайля. Возможность представления сурдопереводчика.	30.12.2025г.	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
IV.	Доброжелательность, вежливость работников организации					
1.	Недостаточно обеспечивается доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.).	Обеспечить доброжелательность и вежливость работников, осуществляющих первичный контакт и информирование (секретариат, охрана и пр.). Проводить тренинги по формированию субъект-субъектных отношений участников образовательного процесса, работать с проблемой профессионального выгорания педагогов.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
2.	Недостаточно способов дистанционных взаимодействий на официальном сайте организации.	Совершенствовать качество дистанционных взаимодействий: своевременные ответы на письма и электронные сообщения, корректность и вежливость ответов.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
V.	Удовлетворенность условиями оказания услуг					
1.	Несоответствие расписания занятий санитарно-гигиеническим нормам.	Пересмотреть график работы организации и расписание занятий.	01.03.2025г	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		
2.	На недостаточном уровне представлена возможность выражения получателями услуг мнения о качестве условий оказания услуг.	Проводить опросы и иную работу с учениками и их родителями (законными представителями) по выявлению образовательных потребностей, определению и устранению причин недовольства.	01.06.2025г	Директор учреждения (Гамзатов Багавудин Магомедрасулович)		