



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

с.Эндирей, ул. Махачкалинское шоссе 25 «а»

тел. 5-20-61, факс 5-20-95, e-mail: hasavurtrayon@e-dag.ru

«07» 10 2024

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 319

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Хасавюртовский район» от 14.12.2023 г. № 1208  
«О совещательном органе при Главе МО «Хасавюртовский район»  
функции которого включают рассмотрение вопросов  
содействие реализации инвестиционных проектов»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.02.1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», в целях формирования благоприятного инвестиционного климата в МО «Хасавюртовский район» и внедрения элементов инвестиционного стандарта,

**постановляю:**

1. изложить в следующей редакции:  
пункт 1. «1. Образовать Совет по содействию в реализации инвестиционных проектов при Главе МО «Хасавюртовский район» и утвердить его состав согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению;»  
пункт 2. «2. Утвердить Положение о Совете по содействию в реализации инвестиционных проектов при Главе МО «Хасавюртовский район» согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению;»
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Хасавюртовский район» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации муниципального района – Мамаева Б.Г.

**Глава муниципального образования**

Исп. М. Закарьяева



**Состав  
Совета по содействию в реализации инвестиционных проектов  
при Главе МО «Хасавюртовский район»**

№	ФИО	Должность
1.	Алибеков А.А.	Глава МО «Хасавюртовский район» - Председатель Совета
2.	Мамаев Б.Г.	Первый заместитель главы администрации муниципального района – заместитель Председателя Совета
Члены Совета:		
3.	Шаипов И.Л.	Заместитель главы администрации муниципального района
4.	Алисултанова З.Д.	Начальник управления экономики
5.	Закарьяева М.Р.	Заместитель начальника управления экономики – секретарь Совета
6.	Абакарова Д.К.	Начальник управления имущественных отношений (по согласованию)
7.	Мамаева Д.С.	Начальник финансового управления (по согласованию)
8.	Боташев М.З.	Начальник отдела по земельному контролю (по согласованию)
9.	Алхаматов К.Д.	Директор МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства» (по согласованию)
10.	Арсаев Р.Э.	Главный специалист по делам архитектуры - главный архитектор (по согласованию)
11.	Загалов И.М.	Директор МКУ «Управление сельского хозяйства»
12.	Аджиев А.А.	Директор МКУ «Единая служба заказчика» (по согласованию)
13.	(по согласованию)	Главы сельских поселений
14.	(по согласованию)	Представители ресурсоснабжающих организаций (электро-, газоснабжения)
15.	(по согласованию)	Руководители субъектов предпринимательской деятельности – инициаторов инвестиционных проектов
16.	(по согласованию)	Агентство по предпринимательству и инвестициям Республики Дагестан

**Положение  
о Совете по содействию в реализации инвестиционных проектов  
при Главе МО «Хасавюртовский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Совет по содействию в реализации инвестиционных проектов при Главе МО «Хасавюртовский район» (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным органом при Главе муниципального образования «Хасавюртовский район», функции которого включают рассмотрение вопросов в содействии реализации инвестиционных проектов.

Совет образован для обеспечения практического взаимодействия органов исполнительной власти в Хасавюртовском районе и хозяйствующими субъектами, субъектами предпринимательской деятельности с целью выработки предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики в области экономического и социального развития, созданию эффективных механизмов повышения конкурентоспособности экономики и реализации инвестиционного стандарта и предпринимательства в Хасавюртовском районе.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Хасавюртовский район, а также настоящим Положением.

1.3. В целях выполнения поставленных задач Совет взаимодействует федеральными и республиканскими органами исполнительной власти и их территориальными подразделениями, с Собранием депутатов муниципального образования органами местного самоуправления сельских поселений, общественными организациями, образовательными учреждениями, отдельными специалистами, хозяйствующими субъектами, средствами массовой информации и иными организациями.

**2. Задачи и функции Совета**

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Выработка предложений по привлечению в МО «Хасавюртовский район» российских и зарубежных инвесторов, в том числе на условиях государственно-частного партнерства;

2.2. подготовка аналитических справок по основополагающим вопросам в области инвестиционной политики;

2.3. подготовка предложений по реализации, актуализации приоритетных проектов развития Республики Дагестан в МО «Хасавюртовский район»;

2.4. анализ и прогнозирование кризисных процессов и ситуаций в экономике МО «Хасавюртовский район», подготовка предложений по их скоординированному упреждению;

2.5. разработка предложений по формированию и реализации государственной политики, направленной на обеспечение устойчивого экономического роста в МО «Хасавюртовский район»;

2.6. рассмотрение вопросов и подготовка предложений по направлениям инвестиционной политики МО «Хасавюртовский район», стимулированию инвестиционной активности и созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности в МО «Хасавюртовский район»;

2.7. выработка рекомендаций по вопросам стратегического развития, а также отдельных отраслей и направлений в экономике и социальной сфере МО «Хасавюртовский район», разработка предложений по экономическому механизму рационального использования природных ресурсов и ресурсосбережения;

2.8. рассмотрение планируемых к реализации инвестиционных проектов и вопросов, связанных с размещением новых и расширением (реконструкцией) действующих объектов промышленности, производственной и социальной инфраструктуры, независимо от источников финансирования и формы собственности;

2.9. рассмотрение информации о ходе реализации инвестиционных проектов в МО «Хасавюртовский район»;

2.10. консультирование Главы муниципального образования по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

2.11. координация деятельности экспертных и рабочих групп, образованных Советом.

### **3. Права Совета**

Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

3.1. запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления и организаций материалы, необходимые для осуществления деятельности Совета;

3.2. приглашать на заседания Совета должностных лиц органов местного самоуправления, представителей предприятий и организаций;

3.3. рассматривать информацию о текущей ситуации и перспективах развития МО «Хасавюртовский район», предприятий и организаций республики;

3.4. образовывать постоянные и временные рабочие и экспертные группы, утверждать их состав, планы работы и сметы расходов;

3.5. направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам социально-экономического развития Республики Дагестан.

Члены Совета имеют право:

3.7. самостоятельно организовывать изучение различных проблем в области социально-экономического развития, проводить по ним экспертизу и готовить рекомендации для Главы МО «Хасавюртовский район»;

3.8. принимать участие в заседаниях и совещаниях, проводимых администрации МО «Хасавюртовский район», с правом совещательного голоса, знакомиться с протоколами и материалами заседаний, совещаний;

3.9. по вопросам, связанным с деятельностью Совета, сотрудничать с органами местного самоуправления, иными районными организациями и учреждениями;

3.10. по поручению председателя Совета выезжать в командировки.

#### **4. Организация деятельности Совета**

4.1. Состав Совета утверждается Главой МО «Хасавюртовский район».

4.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается Главой МО «Хасавюртовский район».

4.3. В состав Совета входят Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.

4.4. Деятельностью Совета руководит председатель Совета.

4.5. Председатель Совета:

распределяет обязанности между заместителем, членами и секретарем Совета;

организует выполнение основных задач и функций Совета;

определяет место и время проведения заседаний Совета;

председательствует на заседаниях Совета;

формирует на основе предложений членов Совета план работы Совета и повестку дня его очередного заседания;

дает письменные поручения членам Совета;

подписывает документы от имени Совета;

осуществляет контроль за выполнением решений Совета.

4.6. Заместитель председателя Совета:

в отсутствие председателя Совета по его поручению осуществляет руководство деятельностью Совета;

организует взаимодействие Совета с органами местного самоуправления МО «Хасавюртовский район», с общественностью, предприятиями и организациями, средствами массовой информации и другими институтами гражданского общества;

выполняет иные обязанности, возложенные на него Советом.

4.7. Секретарь Совета:

обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета;

осуществляет координацию деятельности рабочих и экспертных групп, а также общественных приемных Совета;

обеспечивает организацию работы по информационному наполнению и сопровождению официального сайта Совета в сети Интернет;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;  
отвечает за оформление протоколов заседаний и решений Совета;  
докладывает о ходе выполнения принятых решений и утвержденных планов работы;

утверждает списки рассылки протоколов заседаний Совета, решений и иных документов Совета;

представляет средства массовой информации сведения о намечаемых и проводимых мероприятиях Совета;

выполняет иные обязанности, возложенные на него Советом.

4.8. Члены Совета работают на общественных началах. Участие членов Совета в его заседаниях является персональным.

4.9. В состав постоянных и временных рабочих и экспертных групп Совета могут входить члены Совета (в том числе в качестве руководителя), а также специалисты, временно привлекаемые руководителями групп к работе Совета.

4.10. Помещения, оборудование, услуги связи, необходимые для функционирования общественных приемных Совета, предоставляются предприятиями и организациями на добровольной безвозмездной основе.

4.11. Организационной формой деятельности Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Порядок подготовки и проведения заседаний, оформления протоколов заседаний утверждается Советом.

4.12. Повестка дня заседания Совета формируется его председателем с учетом предложений членов Совета. Члены Совета участвуют в подготовке проектов документов, в том числе проектов решений к очередному заседанию Совета.

4.13. В комплект необходимых документов, подготавливаемых к заседанию Совета, входят:

проект повестки дня заседания;

сведения о докладчиках и лицах, приглашенных на заседание Совета;

информация, справки и заключения по рассматриваемому вопросу;

проект решения Совета;

проект рассматриваемого нормативного правового акта.

4.14. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Заседание Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.

4.15. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Совета, а в его отсутствие - заместителю председателя Совета, председательствующему на заседании.

4.16. Члены Совета, имеющие особое мнение по рассмотренным Советом вопросам, вправе выразить его в письменной форме. Особое мнение должно быть отражено в протоколе заседания Совета и приложено к нему.

4.17. Решения Совета носят рекомендательный характер.

4.18. Решения Совета направляются заинтересованным органам местного самоуправления муниципальных образований, организациям.

4.19. По вопросам, требующим нормативно-правового регулирования, готовятся проекты нормативных правовых актов, которые в установленном порядке направляются в Собрание депутатов МО «Хасавюртовский район».

4.20. Совет может иметь собственные бланки с обозначением наименования, адреса и иной контактной информации. Форма бланков утверждается председателем Совета.

4.21. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией МО «Хасавюртовский район» в соответствии с утверждаемой ежегодно сметой расходов.

**О совещательном органе при Главе МО «Хасавюртовский район»  
функции которого включают рассмотрение вопросов содействие  
реализации инвестиционных проектов.**

В целях выработки предложений по формированию и реализации инвестиционного стандарта, определить уполномоченных лиц ответственных за оказания содействия реализации инвестиционных проектов на территории МО и привлечение новых инвесторов.

Постановляю:

1. Образовать совещательный орган при главе МО функции, которого включают рассмотрение вопросов содействие реализации инвестиционных проектов и утвердить его состав. (приложение № 1);
2. Управлению экономики, инвестиций и развитию малого предпринимательства представить на утверждение проект Положения «О Совещательном органе при Главе МО «Хасавюртовский район» (приложение № 2);
3. Опубликовать настоящее постановление в еженедельнике «Вести» (отдел с обращениями граждан);
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы МО «Хасавюртовский район» Мамаева Б.Г.

**Первый заместитель  
главы администрации  
муниципального района**

**Мамаев Б.Г.**

Исп. Шихмурзаев З.М.

Приложение № 1 к постановлению  
Первого заместителя  
главы администрации  
муниципального района.

**Состав**  
**Совещательного органа при главе**  
**муниципального образования «Хасавюртовский район»**  
**функции которого включают рассмотрение вопросов содействие**  
**реализации инвестиционных проектов.**

1	Мамаев Б.Г.	Первый зам.главы администрации – председатель Совета
2	Муртазалиев Нурулла Гасанович	зам.главы администрации – заместитель председателя Совета
Члены Совета:		
3	Шихмурзаев З.М.	Зам. Начальника управления экономики администрации – секретарь Совета
4	Кабардиев К.А.	Начальник управления образования администрации
5	Кандауров И.А.	Директор центра занятости Хасавюртовского района
6	Магомедов Муса Хангереевич	Заместитель начальника МРИ ФНС РФ по РД № 17
7	Юсупов Несруллах Медагаевич	Председатель постоянной комиссии по экономической политике Собрания депутатов МО «Хасавюртовский район»
8	Зурхаев Алик Джакавович	Глава МО «сельсовет Темираульский»
9	Гаджиев Ахмед Магомедович	ООО «Сана-пласт»
10	Магомедов Мухтарпаша Ахмедович	СПК «Батыр»

Утверждаю  
Приложение № 2 к постановлению  
Первого заместителя  
главы администрации  
муниципального района.

**Положение  
О Совещательном органе при главе  
муниципального образования «Хасавюртовский район»  
функции которого включают рассмотрение вопросов содействие  
реализации инвестиционных проектов.**

**1. Общие положения**

1.1. (далее - Совет) Совещательный орган при главе муниципального образования «Хасавюртовский район»

функции которого включают рассмотрение вопросов содействие реализации инвестиционных проектов является постоянно действующим совещательным органом по экономическому и социальному развитию на территории Хасавюртовского района.

Совет образован для обеспечения практического взаимодействия органов исполнительной власти в Хасавюртовском районе и хозяйствующими субъектами, субъектами предпринимательской деятельности с целью выработки предложений по вопросам формирования и реализации государственной политики в области экономического и социального развития, созданию эффективных механизмов повышения конкурентоспособности экономики и развития инвестиционного стандарта и предпринимательства в Хасавюртовском районе.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования Хасавюртовский район, а также настоящим Положением.

1.3. В целях выполнения поставленных задач Совет взаимодействует федеральными и республиканскими органами исполнительной власти и их территориальными подразделениями, с Собранием депутатов муниципального образования органами местного самоуправления сельских поселений, общественными организациями, образовательными

учреждениями, отдельными специалистами, хозяйствующими субъектами, средствами массовой информации и иными организациями.

## **II. Задачи и функции Совета**

Основными задачами и функциями Совета являются:

- 2.1. Выработка по поручению Главы района проекта инвестиционных стандартов на территории МО «Хасавюртовский район»;
- 2.2. подготовка аналитических справок к проектам нормативных правовых актов Республики Дагестан, Собрания депутатов муниципального района по основополагающим вопросам в области экономики и инвестиций;
- 2.3. подготовка предложений по реализации, актуализации приоритетных проектов развития РД в МО «Хасавюртовский район»;
- 2.4. анализ и прогнозирование кризисных процессов и ситуаций в экономике МО «Хасавюртовский район», подготовка предложений по их скоординированному упреждению;
- 2.5. разработка предложений по формированию и реализации государственной политики, направленной на обеспечение устойчивого экономического и социального развития МО «Хасавюртовский район»;
- 2.6. рассмотрение вопросов и подготовка предложений по направлениям структурной и инвестиционной политики МО «Хасавюртовский район», стимулированию инвестиционной активности и созданию благоприятных условий для предпринимательской деятельности в МО «Хасавюртовский район»;
- 2.7. выработка рекомендаций по вопросам стратегического развития, а также отдельных отраслей и направлений в экономике и социальной сфере МО «Хасавюртовский район» разработка предложений по экономическому механизму рационального использования природных ресурсов и ресурсосбережения;
- 2.8. рассмотрение вопросов конкурентоспособности товаров (работ, услуг), развития и поддержки предпринимательства;
- 2.9. консультирование Главы муниципального образования по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- 2.10. координация деятельности экспертных и рабочих групп, образованных Советом.

## **III. Права Совета**

Совет для выполнения возложенных на него задач имеет право:

- 3.1. запрашивать и получать в установленном, органов местного самоуправления и организаций материалы, необходимые для осуществления деятельности Совета;

- 3.2. приглашать на заседания Совета должностных лиц органов местного самоуправления, представителей предприятий и организаций;
- 3.3. рассматривать по решению председателя Совета информацию о текущей ситуации и перспективах развития МО «Хасавюртовский район», предприятий и организаций республики;
- 3.4. создать собственный официальный сайт в сети Интернет;
- 3.5. образовывать постоянные и временные рабочие и экспертные группы, утверждать их состав, планы работы и сметы расходов;
- 3.6. направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам социально-экономического развития Республики Дагестан.

Члены Совета имеют право:

- 3.7. самостоятельно организовывать изучение различных проблем в области социально-экономического развития, проводить по ним экспертизу и готовить рекомендации для Главы МО «Хасавюртовский район»;
- 3.8. принимать участие в заседаниях и совещаниях, проводимых администрации МО «Хасавюртовский район», с правом совещательного голоса, знакомиться с протоколами и материалами заседаний, совещаний;
- 3.9. по вопросам, связанным с деятельностью Совета, сотрудничать с органами местного самоуправления, иными районными организациями и учреждениями;
- 3.10. по поручению председателя Совета выезжать в командировки.

#### **IV. Организация деятельности Совета**

- 4.1. Состав Совета утверждается Главой МО «Хасавюртовский район».
- 4.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета и утверждается Главой МО «Хасавюртовский район».
- 4.3. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета.
- 4.4. Деятельностью Совета руководит председатель Совета.
- 4.5. Председатель Совета:
  - распределяет обязанности между заместителем, членами и секретарем Совета;
  - организует выполнение основных задач и функций Совета;
  - определяет место и время проведения заседаний Совета;
  - председательствует на заседаниях Совета;
  - формирует на основе предложений членов Совета план работы Совета и повестку дня его очередного заседания;
  - дает письменные поручения членам Совета;
  - подписывает документы от имени Совета;
  - осуществляет контроль за выполнением решений Совета.
- 4.6. Заместитель председателя Совета:

в отсутствие председателя Совета по его поручению осуществляет руководство деятельностью Совета;

организует взаимодействие Совета с органами местного самоуправления МО «Хасавюртовский район, с общественностью, предприятиями и организациями, средствами массовой информации и другими институтами гражданского общества;

выполняет иные обязанности, возложенные на него Советом.

4.7. Секретарь Совета:

обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета;

осуществляет координацию деятельности рабочих и экспертных групп, а также общественных приемных Совета;

обеспечивает организацию работы по информационному наполнению и сопровождению официального сайта Совета в сети Интернет;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;

отвечает за оформление протоколов заседаний и решений Совета;

докладывает о ходе выполнения принятых решений и утвержденных планов работы;

утверждает списки рассылки протоколов заседаний Совета, решений и иных документов Совета;

представляет средства массовой информации сведения о намечаемых и проводимых мероприятиях Совета;

выполняет иные обязанности, возложенные на него Советом.

4.8. Члены Совета работают на общественных началах. Участие членов Совета в его заседаниях является персональным.

4.9. В состав постоянных и временных рабочих и экспертных групп Совета могут входить члены Совета (в том числе в качестве руководителя), а также специалисты, временно привлекаемые руководителями групп к работе Совета.

4.10. Помещения, оборудование, услуги связи, необходимые для функционирования общественных приемных Совета, предоставляются предприятиями и организациями на добровольной безвозмездной основе.

4.11. Организационной формой деятельности Совета являются заседания. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в месяц. Порядок подготовки и проведения заседаний, оформления протоколов заседаний утверждается Советом.

4.12. Повестка дня заседания Совета формируется его председателем с учетом предложений членов Совета. Члены Совета участвуют в подготовке проектов документов, в том числе проектов решений к очередному заседанию Совета.

4.13. В комплект необходимых документов, подготавливаемых к заседанию Совета, входят:

проект повестки дня заседания;

сведения о докладчиках и лицах, приглашенных на заседание Совета;

информация, справки и заключения по рассматриваемому вопросу;

проект решения Совета;

проект рассматриваемого нормативного правового акта.

- 4.14. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета. Заседание Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета.
- 4.15. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председателю Совета, а в его отсутствие - заместителю председателя Совета, председательствующему на заседании.
- 4.16. Члены Совета, имеющие особое мнение по рассмотренным Советом вопросам, вправе выразить его в письменной форме. Особое мнение должно быть отражено в протоколе заседания Совета и приложено к нему.
- 4.17. Решения Совета носят рекомендательный характер.
- 4.18. Решения Совета направляются заинтересованным органам местного самоуправления муниципальных образований, организациям.
- 4.19. По вопросам, требующим нормативно-правового регулирования, готовятся проекты нормативных правовых актов, которые в установленном порядке направляются в Собрание депутатов МО «Хасавюртовский район».
- 4.20. Совет может иметь собственные бланки с обозначением наименования, адреса и иной контактной информации. Форма бланков утверждается председателем Совета.
- 4.21. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией МО «Хасавюртовский район» в соответствии с утверждаемой ежегодно сметой расходов.