



**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

г. Хасавюрт, пер. Спортивный, 1

тел. 5-20-61, факс 5-20-95, e-mail: hasavurtrayon@e-dag.ru

«03» 06 2024г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 143

«Об утверждении порядка разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Хасавюртовский район»

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2015 № 447-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы нормативных правовых актов», Законом Республики Дагестан от 11 декабря 2014 г. № 89 «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и порядке проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», постановлением администрации МО «Хасавюртовский район» от 8 мая 2015 года №35 (а) «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», Уставом муниципального образования «Хасавюртовский район», администрация МО «Хасавюртовский район» постановляет:

1. Утвердить Порядок разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Хасавюртовский район».
2. Назначить заместителя Главы Администрации МО «Хасавюртовский

район» Муртазалиева Н.Г. уполномоченным на принятие окончательного решения по результатам рассмотрения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МО «Хасавюртовский район».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации МО «Хасавюртовский район».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы МО «Хасавюртовский район» Муртазалиева. Н.Г

Первый заместитель главы
Администрации муниципального района



Мамаев Б.Г.

ПОРЯДОК

Разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с разрешением разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» (далее - проекты НПА).

2. Структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального образования «Хасавюртовский район» (должностное лицо структурного подразделения органа местного самоуправления), осуществлявшее подготовку проекта НПА (далее - разработчик НПА), в случае получения заключения об оценке регулирующего воздействия проекта НПА, в котором содержатся выводы о наличии в нём положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, бюджета муниципального образования «Хасавюртовский район» (далее - отрицательное заключение), и несогласия с указанными выводами, вправе в течение 10 рабочих дней после получения отрицательного заключения представить в управление экономики, инвестиций, развития малого предпринимательства и имущественных отношений Администрации МО «Хасавюртовский район» (далее - Уполномоченное подразделение) свои возражения в письменном виде.

3. Уполномоченное подразделение в течение 7 рабочих дней после получения письменных возражений на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия (отдельные положения отрицательного заключения) рассматривает их и в письменной форме уведомляет разработчика проекта НПА:

- о согласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта НПА (на отдельные положения отрицательного заключения);
- о несогласии с возражениями на отрицательное заключение об оценке

регулирующего воздействия проекта НПА (на отдельные положения отрицательного заключения).

В случае несогласия с возражениями разработчика проекта НПА на отрицательное заключение (на отдельные положения отрицательного заключения), Уполномоченное подразделение оформляет таблицу разногласий к проекту НПА по форме согласно Приложению, к настоящему Порядку и направляет её разработчику проекта НПА.

4. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, в случае несогласия Уполномоченного подразделения с представленными возражениями разработчика проекта НПА и не достижения договорённости по представленным возражениям, осуществляется заместителем Главы Администрации МО «Хасавюртовский район» (далее - Заместитель главы) на совещаниях с участием заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение.

Указанные совещания организуются и проводятся Заместителем главы по предложениям разработчиков проектов НПА, направленным в адрес Заместителя главы не позднее 15 рабочих дней после получения разработчиком проекта НПА уведомления о несогласии с возражениями на отрицательное заключение (на отдельные положения отрицательного заключения).

5. В целях организации совещания разработчик проекта НПА уведомляет Заместителя главы о наличии разногласий по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта НПА и о необходимости разрешения разногласий с предложением списка заинтересованных лиц, с целью поиска оптимального регулирующего решения.

6. Заместитель главы определяет время и место проведения совещания, утверждает список заинтересованных лиц, приглашаемых для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов НПА, и уведомляет об этом разработчика НПА.

7. Разработчик проекта НПА извещает всех заинтересованных лиц по списку о дате, времени и месте проведения совещания не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

8. В случае необходимости, по согласованию с Заместителем главы, разработчик проекта НПА привлекает независимых экспертов для разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки, с обязательным присутствием их на совещании.

9. Совещание проводится Заместителем главы.

10. Решения, принимаемые на совещании, заносятся в протокол.

11. Протокол должен быть оформлен и направлен всем участникам совещания не позднее 3 рабочих дней со дня проведения совещания.

12. Решение, принятое по результатам рассмотрения возникших разногласий по проекту НПА, подлежит обязательному исполнению разработчиком проекта НПА.
 Приложение к Порядку разрешения разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов МО «Хасавюртовский район»

ТАБЛИЦА

разногласий к проекту муниципального нормативного правового акта
 По результатам проведения оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта МО «Хасавюртовский район»,
 (наименование проекта НПА муниципального образования «Хасавюртовский район»)
 затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» подготовлено заключение об оценке регулирующего воздействия от _____ № _____. На указанное заключение от _____ № _____.
 разработчика проекта НПА поступили письменные возражения от _____ № _____

№ п/п	Замечания и предложения, изложенные уполномоченным подразделением по результатам проведения оценки регулирующего воздействия	Обоснование несогласия с замечаниями и предложениями, изложенными разработчиком проекта НПА	Мотивированные обоснования несогласия с возражениями разработчика проекта НПА, изложенные уполномоченным подразделением
1	2	3	4

Руководитель
 Уполномоченного подразделения
 (подпись)
 (ФИО)