**РЕГЛАМЕНТ**

 **Общественной палаты МО «Хасавюртовский район»**

Настоящий регламент разработан в соответствии с Положением об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» устанавливает порядок организации и деятельности Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» (далее - Общественная палата, Палата) по осуществлению своих полномочий.

Статья 1. Правовая основа деятельности Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.Правовую основу создания и деятельности Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы, Конституция Республики Дагестан, другие законы и иные нормативные правовые акты Республики Дагестан, Устав и нормативные правовые акты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2. При осуществлении своих полномочий Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» непосредственно взаимодействует с органами государственной власти и органами местного самоуправления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан.

Статья 2. Органы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

К органам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» относятся:

- председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

- совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

- комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» (далее - комиссии);

- рабочие группы Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район».

Статья 3. Общее число членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

Общее число членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» составляет 22 члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

**ГЛАВА 1. ФОРМЫ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН». ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН», ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

Статья 4. Основные формы работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Основными формами работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» являются заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», заседания Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», комиссий и рабочих групп Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2. Проведение общественных слушаний по актуальным вопросам общественной жизни муниципального образования «Хасавюртовский район», осуществление иных мероприятий и форм работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляется в порядке, установленном настоящим Регламентом.

3.Комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут привлекать к своей работе общественные объединения и иные объединения граждан, представители которых не вошли в состав Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4. Общественные объединения и иные объединения граждан, представители которых не вошли в состав Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут принимать участие в деятельности Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» путем направления своих представителей в состав рабочих групп Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и экспертных (консультационных) групп, создаваемых комиссиями и рабочими группами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5. Решение об участии в работе Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» представителей общественных объединений и иных объединений граждан, представители которых не вошли в ее состав, принимается Советом Общественной палаты Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 5. Принципы и условия деятельности членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимает личное участие в её работе.

2. При исполнении своих полномочий в Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» ее члены:

а)  обладают равными правами при обсуждении и принятии решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

б)  не связаны с решениями общественных объединений;

в) осуществляют свою деятельность в Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» на общественных началах.

3.Не допускается объединение членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по признаку национальной, религиозной, территориальной, партийной и иной принадлежности.

Статья 6. Гарантии выполнения членами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» своих функций.

Гарантии беспрепятственного и эффективного осуществления прав и обязанностей члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» устанавливаются нормативными правовыми актами Республики Дагестан и муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 7. Права и обязанности члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

1.   Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» обязан:

а)  принимать личное участие в работе заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», комиссий, рабочих групп, членом которых он является;

б)   до начала заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», Совета, комиссии, рабочей группы, членом которых он является, проинформировать соответственно председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», председателя комиссии, руководителя рабочей группы в случае невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании;

в)  выполнять требования, предусмотренные Кодексом этики членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

г) состоять в комиссиях Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в порядке, установленном настоящим Регламентом;

д) при осуществлении своих полномочий руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Дагестан, иными законами и нормативными правовыми актами Республики Дагестан, нормативными правовыми актами муниципального образования «Хасавюртовский район», а также настоящим Регламентом;

е) осуществлять иные полномочия в соответствии с решением ОПС муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.   Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе:

а)   свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», постоянных комиссий и рабочих групп Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и организуемых ею мероприятиях.

б) участвовать в прениях на заседаниях Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, предоставленными членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в порядке, установленном настоящим Регламентом;

в) обращаться с вопросами к депутатам Районного собрания депутатов муниципального образования «Хасавюртовский район», должностным лицам Администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иным лицам, приглашенным на заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», выступать с обоснованием своих предложений при обсуждении вопросов, относящихся к ведению Палаты, и по порядку голосования;

г) принимать участие с правом совещательного голоса в заседаниях постоянных комиссий и рабочих групп Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», членом которых он не является:

д) принимать участие в работе временных рабочих органов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» (согласительных комиссий, консультационных, экспертных и других групп), создаваемых в порядке, установленном настоящим Регламентом;

е) знакомиться со стенограммами заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», протоколами и материалами заседаний Совета, постоянных комиссий и рабочих групп, иными документами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3.  Предложения и инициативы граждан и организаций, поступающие в адрес Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и ее членов, направляются в соответствующие комиссии Общественной палаты для обобщения и учета в работе.

4. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» отвечает на письменные обращения граждан и организаций, направленные в его адрес, с использованием бланков Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5. Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут проводить приём граждан в общественной приемной в соответствии с Положением об общественной приемной Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», утвержденном советом Палаты. Проект Положения о работе общественной приемной и организации приема граждан членами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассматривается и утверждается советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на очередном заседании.

6.  Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе иметь не более 2 помощников на общественных началах, которые могут:

- по согласованию с председателем комиссии присутствовать на заседаниях комиссии, в которую входит член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

- помогать в подготовке материалов к заседанию, по поручению представлять интересы члена Палаты в организациях, учреждениях, органах государственной власти, местного самоуправления и т.п., участвовать в работе рабочих групп, готовить проекты ответов на обращения граждан, поступившие в адрес члена Палаты.

**ГЛАВА 2. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 8. Периодичность и сроки проведения заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» организуются и проводятся в период полномочий ее членов в порядке, определенном настоящим Регламентом.

2. Заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» проводятся не реже двух раз в год. Порядок проведения внеочередных заседаний устанавливается настоящим Регламентом

Статья 9. Порядок проведения первого заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.В соответствии с законодательством Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» собирается на первое заседание не позднее чем через 30 дней со дня формирования правомочного состава Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» является правомочной, если в ее состав вошло 16 человек от общего числа членов Палаты.

2.  Первое заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» открывает старейший по возрасту член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Он сообщает Палате фамилии избранных членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» согласно списку, составленному на день открытия первого заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», и ведет заседание до избрания председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3.  Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» избирает Счетную комиссию Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4. В повестку первого заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» включаются и рассматриваются следующие вопросы:

- об избрании Председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», утверждении его заместителя и ответственного секретаря;

- о Регламенте Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

- о Кодексе этики членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»; об избрании председателей комиссий и их заместителей; о Совете Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

- об образце и описании удостоверения члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут предложить и другие вопросы для включения в повестку дня первого заседания.

Статья 10. Внеочередное заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.Внеочередное заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» может быть проведено по предложению председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», по решению совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», по предложению Главы муниципального образования «Хасавюртовский район», по инициативе более одной трети членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» определяет порядок работы внеочередного заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и назначает его дату.

Статья 11. Порядок формирования плана работы и календаря Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Работа Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляется в соответствии с планом работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», разработанным советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и заблаговременно разосланным членам Палаты.

План работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» утверждается советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

План работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» составляется на год с учетом предложений комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Предложения о внесении изменений в календарь рассмотрения вопросов предварительно представляются в совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в письменной форме комиссиями или отдельными членами Палаты. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимает решение о внесении изменений в календарь рассмотрения вопросов или об отклонении данного предложения.

Статья 12. Порядок проведения заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» уведомляются Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о дате и повестке дня очередного заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не позднее семи дней до его проведения. Проекты решений и иные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», направляются членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не позднее, чем за пять дней до их рассмотрения на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.Повестка заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» формируется Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по предложениям постоянных комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», членов палаты, поступивших в Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не позднее, чем за 30 дней до начала заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», и утверждается Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в день его проведения после обсуждения, за исключением внеочередных заседаний.

3. Заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» начинается с регистрации присутствующих на заседании членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». В случае необходимости проведения голосования по вопросам, включенным в повестку дня, после каждого перерыва проводится повторная регистрация.

4.Заседание Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» ведет председатель Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район».

Заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» правомочно, если в его работе принимают участие более двух третей от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5. В случае внесения членом Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» предложения о дополнении или изменении порядка работы или повестки заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», он вправе дать мотивированное обоснование своего предложения.

6.  Предложение о дополнении или изменении порядка работы или повестки дня заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принявших участие в голосовании.

7.Во время проведения очередного заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» членам Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» выдаются материалы, иная информация об основных вопросах, рассмотренных советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в период, прошедший после предыдущего заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе выступить с докладом о работе, проделанной в период между заседаниями Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

8. В случае возникновения разногласий при обсуждении проектов решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в ходе пленарного заседания может быть создана согласительная комиссия, в которую входят члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Согласительная комиссия дорабатывает проект решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» с учетом предлагаемых членами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» изменений и дополнений и вносит его на дальнейшее обсуждение и голосование Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 13. Порядок распространения материалов в ходе заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. В ходе заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» непосредственно в зале заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» распространяются материалы только по вопросам, включенным в порядок работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на данное заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.  Иные документы или материалы, распространяемые в зале заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», должны иметь подпись (подписи) члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» (членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»), инициирующего (инициирующих) распространение данных документов или материалов. Документы, носящие характер заявлений постоянной комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», должны иметь визу руководителя соответствующей постоянной комиссии.

Статья 14. Полномочия, права и обязанности председательствующего на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.Председательствующий Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» на заседании Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район»:

а) руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом и утвержденной повесткой заседания;

б) предоставляет слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с порядком работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определенном решением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», для выступлений по порядку работы, ведению заседания и по мотивам голосования;

в)   предоставляет слово вне порядка работы заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения заседания;

г)  ставит на голосование каждое предложение членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в порядке поступления;

д)  проводит голосование и оглашает его результаты;

е) контролирует ведение протоколов и стенограмм заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и подписывает указанные протоколы.

2. Председательствующий на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе:

а)   в случае нарушения положений настоящего Регламента и Кодекса этики предупреждать члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», а при повторном нарушении лишать его слова. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего, других членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», лишается слова без предупреждения;

б) предупреждать члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», выступающего по порядку ведения заседания, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», выступающий по порядку ведения заседания, обязан указать, в чем выразилось нарушение Регламента с указанием нарушенной нормы;

в)  указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений федеральных и республиканских законов, настоящего Регламента, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

г)   удалять из зала заседаний лиц, мешающих работе Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Председательствующий на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не вправе высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов, комментировать выступления членов Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район», давать характеристику выступающим.

Статья 15. Порядок участия в заседаниях Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» приглашенных и иных лиц.

1.  По решению Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», либо совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут быть приглашены представители государственных органов, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и информации по рассматриваемым Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вопросам.

2. Президент Республики Дагестан, его представители, депутаты Народного Собрания Республики Дагестан, представители Правительства Республики Дагестан, министерств и ведомств Республики Дагестан, Председатель Конституционного Суда Республики Дагестан, Председатель Верховного Суда Республики Дагестан, Председатель Арбитражного Суда Республики Дагестан, руководители федеральных органов исполнительной власти, Прокурор Республики Дагестан, Председатель Счетной палаты Республики Дагестан, Уполномоченный по правам человека в Республике Дагестан, Председатель Избирательной Комиссии, члены Общественной палаты Республики Дагестан, Глава муниципального образования «Хасавюртовский район» и представители средств массовой информации вправе присутствовать на заседаниях Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», заседаниях Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», структурных подразделений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» по предложению членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе пригласить на свое заседание руководителей органов исполнительной власти Республики Дагестан и органов муниципального образования «Хасавюртовский район».

В приглашении на заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» должностного лица Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» устанавливает дату заседания и время, на которое приглашается должностное лицо, а также определяет содержание рассматриваемого вопроса.

Принятое Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район» постановление по этому вопросу, а также приглашение за подписью председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» направляются приглашенному должностному лицу не позднее, чем за 10 дней до заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», на которое приглашено должностное лицо.

Статья 16. Заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» проводится в течение периода времени, (часы, дни) определенного решением членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на заседании. Оно может длиться до исчерпания повестки заседания или до принятия специального решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.Председательствующий на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе без голосования продлить заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» до принятия окончательного решения по вопросу, обсуждение которого было начато.

Статья 17. Порядок выступления на заседаниях Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» выступает в зале заседания в порядке, определенном председательствующим.

2. Время для доклада на пленарном заседании устанавливается в пределах 15 минут. Для содокладов и выступлений в прениях — до 10 минут, для повторных выступлений в прениях - до 5 минут, для выступлений по процедурным вопросам, внесения изменений в порядок работы, предложенный советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», обоснования принятия или отклонения внесенных поправок к проектам решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», по рассматриваемым Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» кандидатурам, для ответов на вопросы, сообщений, справок - до 3-х минут. По порядку работы и ведения заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» — не более 1 минуты.

По решению Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» указанное время может быть изменено.

По истечению установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

3. Каждый член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание членом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не учтено, председательствующий может прервать выступление члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4. Председательствующий может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления с согласия большинства присутствующих на заседании членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5.   Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», либо по решению Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принимаемому большинством голосов от числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принявших участие в голосовании.

Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших представителей комиссий настаивает на выступлении, и с одобрения членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» предоставляет им слово. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

6. Никто не вправе выступать на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» без разрешения председательствующего. Нарушивший данное правило, без предупреждения лишается слова.

7.   Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить заверенные своей подписью тексты выступлений к стенограмме заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

8. Заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» ведутся на русском языке. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», желающий выступить на ином языке, заблаговременно уведомляет об этом совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Такое выступление обеспечивается переводом на русский язык.

Статья 18. Порядок проведения голосований

1. Решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на ее заседаниях принимаются открытым или тайным голосованием.

Тайное голосование проводится по решению Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принимаемому большинством голосов от числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принимающих участие в голосовании.

2.Голосование может быть количественным или рейтинговым. Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа:

«за», «против» или «воздержался». Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся по каждому голосованию.

Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». При рейтинговом голосовании каждый член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» голосует только «за» и не голосует «против» и «воздержался».

Принятым при рейтинговом голосовании признается вариант решения (решений), набравший наибольшее число голосов.

Статья 19. Порядок принятия решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.Решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимаются большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», присутствовавших на заседании, если иное не предусмотрено Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район».

2. Решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по процедурным вопросам принимаются большинством голосов членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принявших участие в голосовании, если иной порядок не предусмотрен настоящим Регламентом.

К процедурным вопросам относятся:

а)   о перерыве в заседании или переносе заседания;

б)   о предоставлении дополнительного времени для выступления;

в) о продолжительности времени для ответов на вопросы по существу обсуждаемого вопроса;

г)   о переносе или прекращении прений по обсуждаемому вопросу;

д)  о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей комиссии или рабочей группе;

е)   о голосовании без обсуждения;

ж) о приглашении на заседание лиц, указанных в части первой статьи 15 настоящего Регламента;

з)   об изменении способа проведения голосования;

и) об изменении очередности выступлений;

к) о проведении дополнительной регистрации;

л) о пересчете голосов;

м) о проведении поименного голосования.

Статья 20. Порядок принятия решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» методом опроса членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. По предложению постоянной комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по вопросам, отнесенным к компетенции Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», в период между ее заседаниями, Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе осуществить процедуру принятия решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» методом опроса членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Решение Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» считается принятым, если более половины ее членов по истечении установленного Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» срока высказались «за» по соответствующему вопросу.

2.По решению Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» внеочередные заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в исключительных случаях могут проводиться опросным методом. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» утверждает проект повестки дня внеочередного заседания и опросного листа и направляет их вместе с проектами нормативных правовых актов и другими материалами заседания членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3.  Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в течение установленного Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» срока должны выразить свое мнение по каждому вопросу повестки дня заседания, направив заполненные опросные листы председателю Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Если в течение установленного срока член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» получил, но не направил заполненные опросные листы, считается, что он не участвовал в голосовании.

4.   Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в течение установленного Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» срока должны выразить свое мнение по каждому вопросу повестки дня заседания, направив заполненные опросные листы заместителю председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5.  Заместитель председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» совместно со Счетной комиссией Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в течение 3 дней со дня получения последнего опросного листа, направленного с соблюдением срока, установленного настоящим Регламентом, подсчитывает число поданных голосов и оформляет проект решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по каждому вопросу опросного листа.

6. Решение Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по каждому вопросу опросного листа принимается простым большинством голосов от числа членов Совета. Если число голосов поданных «за» и «против» является равным, решение считается принятым. В том случае, если по поступившему от члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» опросному листу невозможно установить его волеизъявление, Счетная комиссия признает опросный лист недействительным.

7.  Копии решений по каждому вопросу, включенному в повестку заседания, в течение 3 дней со дня оформления решения направляются членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

8.Опросным методом не могут приниматься решения по следующим вопросам:

-  утверждение экспертных заключений на проекты нормативных правовых актов о внесении изменений в Устав муниципального образования «Хасавюртовский район»;

-  утверждение ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о состоянии гражданского общества в муниципальном районе «Хасавюртовский район»;

-  решения по вопросам, персонально касающихся членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 21. Виды и порядок оформления решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.  Во время заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и Совета ведутся протоколы и стенограммы. Протокол подписывается председателем Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» совместно с секретарем заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе ознакомиться с протоколом и стенограммой заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в любое время.

2. По результатам рассмотрения вопросов повестки заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут быть приняты решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в виде заключений, предложений и обращений. Решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» заносятся в протокол и направляются для исполнения (рассмотрения) в виде выписок из протоколов, которые подписываются председателем Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Материалы заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в недельный срок после их проведения рассылаются членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», а в случаях предусмотренных Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» направляются Главе муниципального образования «Хасавюртовский район», Главе администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иным органам муниципального образования «Хасавюртовский район».

4.Стенограммы заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», сопроводительные материалы, а также протоколы заседаний Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», комиссий и рабочих групп (в подлинниках) хранятся в архиве Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и в соответствии Положением муниципального района «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 22. Поручение Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.Для подготовки вопроса к рассмотрению в Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» в ходе ее заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе дать поручение председателю Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и его заместителям, постоянным комиссиям, рабочим группам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Такие поручения даются по предложению председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», а также по предложениям постоянных комиссий, рабочих групп или отдельных членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в целях предоставления дополнительной информации по заинтересовавшему их вопросу.

2.Текст поручения, внесенный в письменной форме и подписанный инициатором, оглашается на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» им же или председательствующим.

3.При наличии возражений предложение о даче поручения ставится на голосование. Решение принимается большинством голосов от числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принявших участие в голосовании.

4. Поручение оформляется протокольной записью. Выписка из протокола в течение трех рабочих дней направляется исполнителю, который не позднее чем через 30 дней или в иной установленный Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» срок со дня получения поручения информирует председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и инициатора поручения о результатах его выполнения. Председатель Палаты на очередном заседании доводит эту информацию до сведения членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 23. Ответы должностных лиц в ходе проведения пленарных заседаний

1. В порядке работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» предусматривается время для ответов должностных лиц, указанных в части 2 статьи 15 настоящего Регламента, на вопросы членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовской район» (далее — «Диалог с властью»).

2.  Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе пригласить на «Диалог с властью» руководителей органов муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. План проведения «Диалога с властью» на очередную сессию утверждается Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», как правило, на одном из последних заседаний текущей сессии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4.Проект плана проведения «Диалога с властью» по представлению комиссий рассматривается советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5. В плане проведения «Диалога с властью» указываются наименования блоков вопросов на каждый месяц и приглашаемые должностные лица.

6. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» включает в проект календаря рассмотрения вопросов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на очередную сессию конкретные блоки вопросов в соответствии с планом проведения «Диалога с властью» на текущую сессию с указанием даты их рассмотрения на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

7.Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» приглашает на «Диалог с властью» не позднее, чем за 10 дней до его проведения Главу муниципального образования «Хасавюртовский район», Главу администрации муниципального образования «Хасавюртовский район» и иных должностных лиц в соответствии с рассматриваемым вопросом. В случае необходимости в «Диалоге с властью» могут принимать участие должностные лица, определяемые приглашенным должностным лицом в соответствии с рассматриваемым вопросом и с учетом вопросов и предложений членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

8.Письменные вопросы и предложения по вопросу, предлагаемому к рассмотрению на «Диалоге с властью», направляются членами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не позднее, чем за 30 дней до проведения указанного мероприятия.

9. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассматривает вопросы и предложения членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и направляет их Главе муниципального образования «Хасавюртовский район», Главе администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иным приглашенным должностным лицам не позднее, чем за 5 дней до его проведения.

10.Если Глава муниципального образования «Хасавюртовский район», Глава администрации муниципального образования «Хасавюртовский район» или иное приглашенное должностное лицо не может прибыть на «Диалоге с властью», то они, как правило, не позднее чем за 5 дней до его проведения уведомляют об этом председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» с указанием причины своего отсутствия и указывают должностных лиц, которые вместо них могут принять участие в «Диалоге с властью». В таком случае совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» может перенести «Диалог с властью» на иное время.

11.Главе муниципального образования «Хасавюртовский район», Главе администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иным приглашенным должностным лицам для основной информации по рассматриваемому вопросу предоставляется до 20 минут, другим должностным лицам для дополнительной информации до 5 минут.

12.Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе задать вопросы приглашенным должностным лицам по рассматриваемому вопросу. Продолжительность вопроса не должна превышать 1 минуту, ответа на вопрос — 3 минуты. Выступление по рассматриваемому вопросу представителя комиссии составляет не более 5 минут.

13.Должностное лицо, выступившее с основной информацией по рассматриваемому вопросу, вправе выступить с заключительным словом продолжительностью не более 5 минут.

14.По результатам обсуждения вопроса Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» может дать профильной комиссии поручение подготовить проект постановления Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», который принимается голосованием на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

**ГЛАВА 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 24. Принципы формирования Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляет полномочия, предусмотренные Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район», и по решению Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляет текущую работу в период между заседаниями Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» формируется из председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и его заместителей, руководителей комиссий в количестве не более семи человек.

3.  Члены Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» утверждаются решением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принимаемым большинством от установленного числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», которое оформляется протоколом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» без дополнительного голосования.

Статья 25. Заседания Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. На заседании совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» председательствует председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.   В заседаниях совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут принимать участие:

а)  члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», предложения которых внесены в план очередного заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

б) представители Главы муниципального образования «Хасавюртовский район», Администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иных органов муниципального образования «Хасавюртовский район», если на заседании Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассматривается вопрос об экспертизе проекта нормативного правового акта, подготовленного, либо изданного этим субъектом;

в)  иные лица по приглашению Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» собирается, как правило, один раз в месяц. По предложению председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», а также не менее чем половины членов Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» может быть назначено внеочередное заседание Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4. Заседание Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Решение Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимается большинством голосов членов Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», присутствующих на заседании.

5. Решения Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по отдельным вопросам оформляются в виде выписок из протокола заседания Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», который подписывается председателем Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» или, в случае его отсутствия, его заместителем и в течение 3-х рабочих дней направляется членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» для ознакомления.

6.Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» большинством голосов членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе отменить решение Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

7.  Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляется в соответствии с Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 26. Полномочия Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»:

а)  формирует проект примерного плана работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на текущую сессию;

б)  определяет дату проведения очередного заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и формирует проект порядка работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на очередное заседание;

в)  осуществляет процедуру принятия решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» методом опроса членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в порядке, установленном настоящим Регламентом;

г)  уведомляет членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о проведении очередного заседания Палаты;

д) приглашает представителей органов муниципального образования «Хасавюртовский район» на заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

е)  принимает решение о делегировании членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», уполномоченных принимать участие в деятельности представительного органа муниципального образования «Хасавюртовский район», администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иных органов муниципального образования «Хасавюртовский район».

ж) в период между заседаниями Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  направляет запросы в органы муниципального образования «Хасавюртовский район»;

з)  созывает по предложению Главы муниципального образования «Хасавюртовский район», совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», по инициативе более одной трети от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  или половины от количества комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  внеочередное заседание Палаты и определяет дату его проведения;

и) принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  общественные объединения и иные объединения граждан Российской Федерации, представители которых не вошли в ее состав;

к) по предложению комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  принимает решение о проведении слушаний по общественно важным проблемам, гражданских форумов и иных публичных мероприятий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

л) разрабатывает и представляет на утверждение Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» Кодекс этики;

м) дает поручения комиссиям, председателям комиссий, руководителям рабочих групп Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», решает иные вопросы работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в соответствии с настоящим Регламентом;

н) принимает решение о формировании межкомиссионных групп для поддержки и продвижения гражданских инициатив, имеющих республиканское и местное значение, а также для решения иных общественно значимых задач. Утверждает состав и руководителей таких групп. Вправе наделить их отдельными полномочиями, указанными в статье 32 настоящего Регламента;

о) утверждает персональный состав комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

п) вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

р) принимает решение о проведении общественной экспертизы проекта правового акта. Определяет комиссию Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», ответственную за подготовку проекта заключения (а также комиссию-соисполнителя, если предмет рассматриваемого проекта нормативного правового акта соответствует вопросам ведения другой комиссии), и поручает ей сформировать рабочую группу. Утверждает состав рабочей группы по проведению общественной экспертизы;

2.  Решения совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» оформляются в виде выписок из протокола заседания совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», который подписывается председателем Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и секретарем заседания.

3. Материалы для рассмотрения на очередном заседании совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и проекты решений совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» представляются в совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Повестка дня заседания совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и материалы к ней направляются председателю Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», руководителям комиссий и рабочих групп не позднее, чем за 3 рабочих дня, предшествующих дню заседания совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4. Полномочия совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» прекращаются с истечением срока полномочий очередного созыва Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

**ГЛАВА 4. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 27. Порядок избрания председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» избирается из числа членов Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» открытым голосованием на первом заседании Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». На первом заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» кандидатуру председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» предлагает совет старейших членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», состоящий из десяти старших по возрасту членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» может принять решение о проведении тайного голосования.

2.  Кандидатов на должность председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» выдвигают члены Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район». Каждый член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе предложить только одну кандидатуру.

3. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», выдвинутый для избрания на должность председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», имеет право заявить о самоотводе. Заявление о самоотводе принимается без обсуждения и голосования.

4 В ходе обсуждения, которое проводится по всем кандидатам, давшим согласие баллотироваться на должность председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», кандидаты выступают на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и отвечают на вопросы членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» имеют право высказаться «за» или «против» кандидата, после чего обсуждение прекращается.

5. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», за исключением лиц, взявших самоотвод.

6.Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» считается избранным председателем Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

7.  В случае, если на должность председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов. При этом каждый член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» может голосовать только за одного кандидата.

8. Избранным на должность председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по итогам второго тура голосования считается тот кандидат, который получил более половины голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

9. Решение об избрании председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» оформляется постановлением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

10.Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» избирается на срок его полномочий в качестве члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

11.Вопрос о досрочном освобождении председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» от должности рассматривается Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по его личному заявлению, по предложению более одной пятой членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» или по представлению совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Решение об освобождении председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» от должности принимается, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 28. Полномочия председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»:

а) ведает вопросами внутреннего распорядка Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в соответствии с Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район»;

б)  организует работу Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и председательствует на его заседаниях;

в)  организует работу совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и председательствует на его заседаниях;

г)  в соответствии с  Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляет общее руководство деятельностью Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

д)  на основании решений совета и предложений членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» формирует проект повестки дня заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», вносит его на рассмотрение совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», направляет членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассмотренный советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» проект повестки дня заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

е)  подписывает решения, принятые Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», а также запросы, обращения, приглашения и иные документы в целях реализации полномочий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

ж) готовит к рассмотрению на заседании совета Общественную палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», поступившие в Общественной палату муниципального образования «Хасавюртовский район» законопроекты и иные документы;

з)  направляет поступившие в Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» законопроекты и иные документы в комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» (далее — комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», комиссии) в соответствии с вопросами их ведения;

и) представляет Общественную палату муниципального образования «Хасавюртовский район» во взаимоотношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, средствами массовой информации, общественными объединениями, международными и иностранными организациями, с Президентом Республики Дагестан, Народным Собранием Республики Дагестан, Правительством Республики Дагестан, Конституционным Судом Республики Дагестан, Верховным Судом Республики Дагестан, Арбитражным Судом Республики Дагестан, Прокурором Республики Дагестан, Избирательной комиссией Республики Дагестан, Уполномоченным по правам человека в Республике Дагестан, со Счетной палатой Республики Дагестан, с общественными объединениями, другими организациями и должностными лицами;

к) направляет заключения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по результатам экспертизы проектов законов и нормативных правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления соответственно: главе муниципального образования «Хасавюртовский район», главе администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иным органам муниципального образования «Хасавюртовский район» в соответствии с Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район»

л) направляет заключения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о нарушении законодательства органами муниципального образования «Хасавюртовский район», в компетентные государственные органы или должностным лицам;

м) дает поручения по вопросам, отнесенным к его компетенции;

н) подписывает распорядительные документы, документы, направляемые от имени Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на имя Главы муниципального образования «Хасавюртовский район», Главы администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», на имя руководителей других организаций.

2.Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» или по поручению совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» член совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» представляет Общественную палату муниципального образования «Хасавюртовский район» доклады о деятельности Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» за истекший период со дня предыдущего заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и о проекте примерной программы работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на текущую сессию.

3. Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» имеет заместителя.

Статья 29. Заместитель председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Заместитель председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» утверждаются решением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», принятым большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Кандидата на должность заместителя председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» предлагает председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.Заместитель председателя комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» выполняет функции председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в период его отсутствия или по его поручению.

**ГЛАВА 5. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ И РАБОЧИХ ГРУПП ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН». ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЕЙ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ РАБОЧИХ ГРУПП**

Статья 30. Общие положения

Общественная палата муниципального образования «Хасавюртовский район» на своем первом заседании образует комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» из числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Кандидатуры председателей комиссий и их заместителей предлагаются советом старейших членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Персональный состав комиссий утверждается на первом заседании совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 31. Порядок формирования комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» образует комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  из числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2. Решение о количестве комиссий, их наименовании, численности принимается большинством голосов от установленного числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Комиссии Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» образуются на весь период полномочий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» очередного созыва.

4. Численный состав комиссии определяется Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район», с учетом предложений членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  при условии, что численный состав не может быть менее семи членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5. В состав комиссии не могут быть избраны председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  и его заместитель.

6.   Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  может быть членом одной комиссии. Член комиссии имеет право решающего голоса на заседании комиссии. Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», не входящие в состав комиссии, вправе принимать участие в работе комиссии с правом совещательного голоса.

7.Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» образует следующие комиссии:

1) Комиссия Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по вопросам культуры, образования, здравоохранения, по развитию физической культуры и спорта, патриотического воспитания и делам молодёжи.

2) Комиссия Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  по вопросам социальной защиты, охраны окружающей среды, трудовым отношениям и пенсионному обеспечению.

3) Комиссия Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  по вопросам экономического развития, по сельскому хозяйству, по формированию гражданского общества и местного самоуправления;

4)Комиссия Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по формированию правовой среды, развитию законодательства, обеспечению законности и правопорядка, противодействию коррупции;

По предложению совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  количество комиссий может быть изменено. Решение об образовании или о ликвидации комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»  принимается большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и оформляется постановлением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 32. Полномочия комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

Комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»:

а) формируют планы комиссий и на их основании вносят предложения по формированию плана работы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» текущего созыва;

б)  осуществляют предварительное рассмотрение материалов и их подготовку к рассмотрению Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», а также подготовку проектов решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

в) осуществляют подготовку проектов заключений о нарушении правовых актов муниципального образования «Хасавюртовский район» в компетентные органы муниципального образования «Хасавюртовский район».

г) рассматривают и исполняют поручения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

д)  в соответствии с решением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» создают рабочие группы для проведения экспертизы проектов нормативно-правовых актов и информируют Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о персональном составе указанных рабочих групп;

е)   в соответствии с решениями Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» готовят проекты запросов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в органы государственной власти Республики Дагестан и органы муниципального образования «Хасавюртовский район»;

ж) в соответствии с решением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляют подготовку проектов решений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о направлении представителей Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» для участия в работе совещаний, проводимых Главой муниципального образования «Хасавюртовский район», Главой администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», иных проводимых органами муниципального образования «Хасавюртовский район» мероприятиях;

з) в соответствии с решением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» организуют общественные слушания и иные публичные мероприятия Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

и) проводят анализ состояния дел в областях общественной жизни в рамках своей компетенции;

к) привлекают к участию в своей деятельности общественные объединения, объединения некоммерческих организаций и граждан;

л) вносят предложения о проведении мероприятий в Общественную палату муниципального образования «Хасавюртовский район»;

м) по поручению Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» с целью проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов создают рабочие группы;

н) решают вопросы организации своей деятельности.

Статья 33. Порядок избрания председателей комиссий и заместителей председателей комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Председатели комиссий и их заместители избираются Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на первом заседании Общественной палатой  муниципального образования «Хасавюртовский район».

Председатели комиссий и их заместители избираются Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район» большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Голосование может проводиться по единому списку кандидатур. Решение об избрании оформляется постановлением Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», претендующий на должность председателя комиссии или заместителя председателя комиссии, может выдвигать свою кандидатуру только на одну из должностей и только в одной комиссии.

2. Решение об освобождении председателя комиссии, заместителя председателя комиссии от должности принимается большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Решения об освобождении оформляются постановлениями Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 34. Полномочия и функции председателя комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Председатель комиссии Общественной образования муниципального образования «Хасавюртовский район»:

а)  вносит предложения о порядке работы комиссии;

б)  направляет членам комиссии документы и материалы, поступившие в комиссию, для рассмотрения и подготовки предложений;

в)   уведомляет членов данной комиссии о месте и времени очередного заседания комиссии не менее чем за двое суток, а также заблаговременно информирует об этом других членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и иных участников заседания;

г)   созывает внеочередное заседание комиссии по своей инициативе или по инициативе не менее одной второй от общего числа членов комиссии;

д)  формирует проект повестки дня комиссии;

е)   информирует Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о составах рабочих групп, образуемых комиссией для проведения общественной экспертизы проектов нормативно правовых актов, предусмотренных Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район»

ж)  ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний и решения постоянной комиссии:

з) в случае своего отсутствия поручает исполнение обязанностей председателя комиссии заместителю председателя комиссии или одному из членов комиссии;

и) по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в период между ее заседаниями, председатель комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе осуществить процедуру принятия решения комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» методом опроса членов комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Решение комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» считается принятым, если более половины ее членов по истечении срока, установленного председателем комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», высказались «за» по соответствующему вопросу.

к) координирует работу членов комиссии, решает другие вопросы внутреннего распорядка деятельности комиссии в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Заместитель председателя комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» выполняет функции председателя комиссии в период его отсутствия, или по его поручению.

Статья 35. Порядок деятельности комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.Основной формой работы комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» является ее заседание.

2. Деятельность комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» основана на принципах свободы обсуждения, гласности и коллегиального принятия решений. Члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе знакомиться с протоколами заседаний комиссий;

3.  Заседания комиссий проводятся по мере необходимости, но, как правило, не реже одного раза в месяц.

4.  Заседание комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов комиссии.

5. Заседание проводит председатель комиссии, заместитель председателя или член комиссии, уполномоченный председателем.

6. Член Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» обязан присутствовать на заседаниях комиссии. О невозможности присутствовать на заседании комиссии по уважительной причине он должен заблаговременно проинформировать председателя комиссии.

7. Член комиссии, в случае отсутствия на заседании комиссии по уважительной причине, вправе выразить свое отношение к рассматриваемому вопросу в письменном виде.

8.  Решение комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии, присутствующих на заседании, и членов комиссии, оформившим свои голоса в письменном виде, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом.

9.Информационное и организационно-техническое обеспечение деятельности комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» осуществляется в соответствии с Положением муниципального образования «Хасавюртовский район» «Об Общественной палате муниципального района «Хасавюртовский район».

Статья 36. Рабочие группы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

Для проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов и для иных целей по решению председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» образуются рабочие группы.

Рабочая группа:

а)  вносит предложения по привлечению экспертов;

б) привлекает к участию в своей деятельности общественные объединения, объединения некоммерческих организаций и граждан;

в) вносит на рассмотрение комиссии предложения о проведении мероприятий в Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район»;

г)  решает вопросы организации своей деятельности;

д)  участвует в проведении экспертизы проектов правовых актов органов муниципального образования «Хасавюртовский район»;

е) подготавливает аналитические материалы и разрабатывает предложения в проекты заключений на указанные документы органов муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 37. Порядок участия в заседаниях комиссий и рабочих групп

1. В заседании комиссии и рабочей группы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут принимать участие с правом совещательного голоса члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», не входящие в их состав.

2.На заседании комиссии и рабочей группы вправе присутствовать представители Главы муниципального образования «Хасавюртовский район», Главы администрации муниципального образования «Хасавюртовский район», правовые акты которых рассматриваются на заседании комиссии или рабочей группы.

3.На заседание комиссии и рабочей группы могут быть приглашены эксперты, а также представители заинтересованных государственных органов и общественных объединений, средств массовой информации.

4. Комиссии и рабочие группы вправе проводить совместные заседания, однако решения на таких заседаниях принимаются комиссиями и рабочими группами раздельно.

**ГЛАВА 6. ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 38. Общественная палата формируется в порядке, предусмотренном Положением об Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 40. Порядок и процедура довыборов в члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. В случае, если состав Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не будет полностью сформирован, либо в случае досрочного прекращения полномочий хотя бы одного члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», довыборы в члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» проводятся в соответствии с Положением об Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.  В случае прекращения полномочий хотя бы одного члена члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» из числа утвержденных Постановлением Главы муниципального района «Хасавюртовский район» Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» обращается к Главе муниципального образования «Хасавюртовский район» с просьбой принять решение об утверждении нового члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. В случае прекращения полномочий хотя бы одного члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» из числа представителей общественных объединений члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», утвержденные Главой муниципального образования «Хасавюртовский район», принимают в качестве нового члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» представителя общественного объединения, набравшего наибольшее число голосов в момент рейтингового голосования, но не прошедшего в Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

**ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ВРЕМЕННОГО ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 42. Общие положения

Полномочия члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» прекращаются или приостанавливаются в случаях, предусмотренных Положением об Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», прекращаются в случаях грубого нарушения Кодекса этики членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в порядке, установленном настоящим Регламентом.

Статья 43. Порядок рассмотрения вопроса о прекращении или временном приостановлении полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.   Вопрос о прекращении или временном приостановлении полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассматривается Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по представлению Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». О внесенном представлении председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» извещает членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.   Представление Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о прекращении или временном приостановлении полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассматриваются Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район» на ее ближайшем заседании.

3. Вопрос о прекращении или временном приостановлении полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассматривается на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» с участием члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», в отношении которого внесено соответствующее представление Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Отсутствие на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» без уважительной причины члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», в отношении которого внесено соответствующее представление Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», не является препятствием для рассмотрения данного вопроса Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4. Председатель Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» или по его поручению один из членов Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» зачитывает соответствующее представление Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

5.Члену Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», в отношении которого внесено соответствующее представление Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», предоставляется слово для выступления и ответов на вопросы членов Общественной палаты в течение времени, установленного Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

6.  По окончании ответов на вопросы перед голосованием выступают члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 44. Порядок принятия решения о прекращении или временном приостановлении полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1.Решение Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о прекращении или временном приостановлении полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимается по усмотрению Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» тайным либо открытым голосованием, если соответствующее решение будет принято большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.Решение Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» о прекращении или временном приостановлении полномочий члена Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимается большинством от установленного числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», если иное не установлено Положением об Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

**ГЛАВА 8. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРИНЯТИЯ КОДЕКСА ЭТИКИ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 45. Порядок принятия Кодекса этики членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Кодекс этики членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» (далее - Кодекс этики) устанавливает общие положения по этическим нормам, которыми должны руководствоваться члены Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» при осуществлении своих полномочий.

2.В соответствии с настоящим Регламентом проект Кодекса этики и поправки к Кодексу этики разрабатывает совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и представляет его на утверждение Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» в течение не более 90 дней со дня формирования полномочного состава на своем заседании рассматривает и принимает Кодекс этики. Рассмотрение и принятие Кодекса этики методом опроса членов совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не допускается.

5. Проект Кодекса этики должен быть представлен членам Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не менее чем за 7 дней до заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», на котором предполагается рассматривать Кодекс этики.

6. Разработанный проект Кодекса этики рассматривается на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в порядке, предусмотренном для рассмотрения заключений Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по проектам нормативных правовых актов. Кодекс этики считается утвержденным, если за него проголосовало не менее двух третей от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

7. Утвержденный Кодекс этики подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном для опубликования ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 46. Ответственность за нарушение Кодекса этики

В случае нарушения требований Кодекса этики председательствующий на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», комиссии, рабочей группы Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления в течение всего дня заседания.

В случае грубого (неоднократного) нарушения членом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» указанных требований его полномочия могут быть прекращены в соответствии с законом и в порядке, установленном Кодексом этики.

**ГЛАВА 9. ОБЩЕСТВЕННАЯ ЭКСПЕРТИЗА ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 47. Порядок проведения общественной экспертизы

1. Рассмотрению в Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» подлежат только те проекты правовых актов органов муниципального образования «Хасавюртовский район», которые официально внесены (находятся на рассмотрении) в соответствующий орган муниципального образования «Хасавюртовский район». ( далее - соответствующий орган).

2.  Поступивший в Общественную палату муниципального образования «Хасавюртовский район» проект нормативного правового акта направляется членам Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3.  На заседании Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассматриваются проекты нормативных правовых актов, поступившие членам Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», как правило, не позднее, чем за 3 дня до дня заседания очередного Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4.Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в соответствии Положением муниципального образования «Хасавюртовский район»        «Об Общественной палате муниципального района «Хасавюртовский район»:

а) принимает решение о проведении общественной экспертизы проекта нормативного правового акта и подготовки проекта заключения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по результатам экспертизы (далее - проект заключения);

б) определяет комиссию Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», ответственную за подготовку проекта заключения, а в случае если предмет рассматриваемого проекта нормативного правового акта соответствует вопросам ведения другой комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», определяет данную комиссию в качестве соисполнителя по данному проекту заключения;

в) устанавливает срок представления комиссией Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» проекта заключения на заседание Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

г) рассылает для ознакомления данный проект во все комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»;

д) в период между заседаниями Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» рассылает для ознакомления в комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» проект нормативного правового акта, в отношении которого принято решение о проведении общественной экспертизы.

5. Проект нормативного правового акта, рассмотренный Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», в отношении которого не принято решение о проведении общественной экспертизы, направляется в комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» к сведению. Комиссия Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» вправе предложить повторно рассмотреть проект нормативного правового акта с целью проведения его общественной экспертизы.

6.  В период между заседаниями Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» по предложению Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» комиссия Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» создает рабочую группу для подготовки проекта заключения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 48. Порядок рассмотрения заключений

1.  Представленный рабочей группой проект заключения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по проекту нормативного правового акта считается одобренным соответствующей комиссией, если за проект заключения проголосовало более половины от общего числа членов комиссии.

2.  Решение комиссии по проекту заключения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по соответствующему проекту нормативного правового акта направляется в Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3.   Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» включает подготовленный рабочей группой проект заключения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в повестку дня очередного заседания Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» или в установленном порядке осуществляет процедуру принятия решения Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» методом опроса членов

4. В случае одобрения текста заключения по проекту нормативного правового акта, заключение Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» в соответствии со статьей Положением об Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» направляется соответствующим субъектам.

**ГЛАВА 10. ОБЩЕСТВЕННЫЕ СЛУШАНИЯ И ДРУГИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, ПРОВОДИМЫЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТОЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 49. Общественные слушания и другие мероприятия, проводимые Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Для выяснения фактического положения дел и общественного мнения по вопросам, находящимся в ведении комиссий Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район» Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» может организовывать и проводить общественные слушания, конференции, совещании, «круглые столы», семинары и принимать участие в их работе.

2.Решение о проведении конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров и иных мероприятий в Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» принимает Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Заявка на проведение мероприятия в Общественной палате муниципального образования «Хасавюртовский район» подается через соответствующую комиссию Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Проведение конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров и иных мероприятий в дни заседаний Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не допускается, если Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» не примет иного решения.

4. Копии отредактированных стенограмм, рекомендаций и другие материалы, подготовленные по итогам проведенных мероприятий, в десятидневный срок со дня их проведения передаются заместителю председателя Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» для хранения и организации ознакомления с ними членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 50. Порядок организации общественных слушаний

1.  Общественные слушания проводятся Общественной палатой муниципального образования «Хасавюртовский район» по инициативе Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.  Вопрос о проведении общественных слушаний вносится для рассмотрения на заседание Совета Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», который определяет дату общественных слушаний.

3. Организация и проведение общественных слушаний возлагается Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на соответствующую комиссию. Комиссии Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» могут совместно организовывать общественные слушания.

4. Информация о теме общественных слушаний, конференций, совещаний, «круглых столов», семинаров и иных мероприятий, времени и месте их проведения передается средствами массовой информации не позднее, чем за десять дней до начала общественных слушаний.

5.Состав лиц, приглашенных на общественные слушания, определяется комиссиями Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», которыми организуются эти слушания.

6.  Общественные слушания могут заканчиваться принятием рекомендаций по обсуждаемому вопросу. Рекомендации общественных слушаний принимаются путем одобрения большинством принявших участие в общественных слушаниях членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и могут публиковаться в печати.

**ГЛАВА 11. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПУБЛИКАЦИИ ЕЖЕГОДНОГО ДОКЛАДА ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

Статья 51. Общие положения

По итогам своей работы Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» готовит ежегодный доклад и доводит его до сведения общественности и органов государственной власти.

Доклад Общественной палаты направляется Главе муниципального образования «Хасавюртовский район», Собрание депутатов муниципального образования «Хасавюртовский район», а также подготавливается и публикуется на официальном сайте администрации  муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 52. Порядок подготовки ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

Для подготовки ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» образует рабочую группу по подготовке ежегодного доклада, в состав которой входят председатели всех комиссий Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Проекты разделов доклада подготавливаются профильными комиссиями, утверждаются на их заседаниях и передаются в рабочую группу по подготовке ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

Статья 53. Порядок утверждения ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

1. Рабочая группа по подготовке ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимает проект доклада в целом и передает его в Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» определяет дату рассмотрения проекта ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и выносит его на заседание Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район». Ежегодный доклад Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» принимается членами Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» большинством голосов от общего числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

2. Если проект ежегодного доклада не набрал необходимого количества голосов членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», то проект и замечания к нему, высказанные членами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на заседании Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», передается в рабочую группу для доработки. Дата следующего рассмотрения проекта ежегодного доклада определяется Советом Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» по согласованию с рабочей группой по подготовке ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

3.  Рабочая группа в течение 10 дней рассматривает замечания, высказанные членами Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район», утверждает текст проекта ежегодного доклада и передает его в Совет Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

4.Доклад должен быть принят Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» на последнем заседании года, за который делается доклад, или на первом заседании года, следующего за годом представления доклада, но не позднее 15 февраля.

Статья 54. Публикация ежегодного доклада Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район»

Принятый Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» ежегодный доклад Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» представляется для публикации в официальные средства массовой информации.

**ГЛАВА 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Статья 55. Порядок утверждения Регламента Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и внесения в него изменений

Решения Общественной палаты муниципального района «Хасавюртовский район» об утверждении Регламента Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район» и о внесении в него изменений принимается двумя третями голосов от установленного числа членов Общественной палаты муниципального образования «Хасавюртовский район».

©Администрация муниципального района «Хасавюртовский район», официальный сайт

Адрес: 368830, Республика Дагестан, г.Хасавюрт, ул.Советская, 13, тел.: (87239) 2-01-01, 2-23-31, факс: (87239) 2-01-12, электронная почта: kizray@yandex.ru

Обращения и жалобы необходимо направлять в [Интернет-приёмную](http://kizlyar-rayon.ru/index.php?option=com_contact&view=contact&id=1&Itemid=13). Все права защищены, при использовании материалов [ссылка на сайт](http://kizlyar-rayon.ru/) обязательна.

Copyright © 2009 ---.
All Rights Reserved.