



Утверждаю
Глава администрации
МО «Хасавюртовский район»
З.Г.Боташев

ПОЛОЖЕНИЕ О ГЛАВНОМ АРХИТЕКТОРЕ ХАСАВЮРТОВСКОГО РАЙОНА

1. Общие положения

Главный архитектор района - муниципальный служащий, ответственный за планировку и застройку района и прилегающей территории в соответствии с градостроительной политикой органов местного самоуправления, выраженной в генеральном плане развития и правилах застройки района.

Должность главного архитектора района является главной должностью муниципальной службы.

Участие главного архитектора района в составе руководства администрации района служит необходимой гарантией того, что строительство, реконструкция, ремонт и реставрация, переоборудование, модернизация, иное функциональное изменение зданий, сооружений и их комплексов, объектов благоустройства и их озеленения, а также изменение размеров и границ земельных участков и другой недвижимости на подведомственной территории будут осуществляться исходя из:

- интересов граждан;
- условий, исторически сложившегося расселения;
- перспектив социально-экономического развития;
- национально-этнических, историко-культурных особенностей;
- экологических, природно-климатических и геологических условий местности, с учетом общественного мнения, выраженного органами местного самоуправления, собраниями граждан и через иные территориальные формы непосредственной демократии.

Кандидатура главного архитектора района отбирается на конкурсной основе и утверждается главой МО «Хасавюртовский район». Обязательным условием для замещения вакантной должности главного архитектора района является наличие высшего образования, по линии архитектуры и ПГС.

2. Основные функции главного архитектора района

Главный архитектор района:

- готовит документы, обоснования и рекомендации к решениям, принимаемым администрацией района в области градостроительства и архитектуры, землеустройства, планировки, застройки, строительства, благоустройства и озеленения;
- организует рассмотрение заявок, предоставление заказчикам, инвесторам, застройщикам, разработчикам строительной документации и согласование проектов строительства всех видов;
- содействует работе комиссии и отделу земельного контроля в исполнении градостроительного законодательства, соответствующих решений администрации района, предписаний и решений, принятых в рамках компетенции комиссии и отдела земельного контроля.
- обеспечивает гласность в осуществлении градостроительной деятельности, участие населения района в рассмотрении проектов градостроительной документации и градостроительных решений до их окончательного утверждения администрацией района;
- организует подготовку и своевременную корректировку градостроительной документации, прежде всего генерального плана района, который является основным юридическим градостроительным документом, определяющим в интересах населения условия проживания, направления и границы территориального развития, функциональное зонирование, застройку и благоустройство территории, сохранение историко-культурного и природного наследия;
- принимает участие в разработке правил застройки района, которые служат средством регулирования градостроительной деятельности на местном уровне, детализируют с учетом особенностей района положение градостроительного законодательства, градостроительных и иных нормативов;
- разрабатывает предложения по установлению административной черты района по согласованию с заинтересованными администрациями поселений, граничащих с районным центром;

- готовит предложения по выделению и отводу земельных участков на основе и во исполнение утвержденной градостроительной документации;
- участвует в работе государственных комиссий по приемке законченных строительством объектов, в экспертизе проектов на строительство объектов осуществляемых за счет средств местного бюджета;
- организует проведение конкурсов на разработку проектов планировки, застройки и благоустройства жилых районов, микрорайонов, центров населенных пунктов, а также отдельных зданий и сооружений на территории района, по объектам, имеющим особо важное градостроительное значение;
- решает вопросы подбора проектов массового применения, озеленения и внешнего благоустройства территории района, включая утверждение проектов размещения и устройства объектов рекламы, малых архитектурных форм, монументов и памятных знаков;
- выполняет иные функции, предусмотренные законодательством о местном самоуправлении, об архитектуре и градостроительстве, другими законами Российской Федерации, постановлениями Правительства России, законодательством Республики Дагестан, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Права и полномочия главного архитектора района

Главный архитектор района от имени местной администрации:

- инициирует вопрос о применении дисциплинарной, административной, а в случаях, предусмотренных законом, уголовной ответственности к лицам, виновным в нарушении градостроительного законодательства РФ, постановлений государственных и местных органов власти и управления по вопросам архитектуры и градостроительства;
- представляет интересы администрации района по вопросам строительства, планировки и застройки, благоустройства и озеленения, изменения размеров и границ земельных участков и другой недвижимости, включая споры и судебные рассмотрения;
- отклоняет от согласования проектную документацию для строительства, выполненную с нарушением архитектурно-планировочного задания, Правил застройки района, утвержденной градостроительной документации, строительных норм и правил;

- не принимает к рассмотрению проекты, выполненные с нарушением требований лицензирования;
- направляет в территориальные центры лицензирования строительной деятельности представления о лишении лицензий разработчиков проектов, содержащих нарушения утвержденного порядка градостроительной деятельности;
- отклоняет разработку предложений по предварительному размещению объектов строительства и отводу земельных участков, которые противоречат утвержденному проекту районной планировки, генеральному плану района, проектам детальной планировки и застройки и т.д.;
- вносит на рассмотрение администрации района предложения по стимулированию градостроительной деятельности, обеспечению реализации генерального плана развития района, других градостроительных решений в установленные сроки, по совершенствованию градостроительных нормативов и стандартов (включая правила застройки района), по ускорению процесса согласования и утверждения градостроительной и проектной документации;
- информирует население района, заинтересованные организации, учреждения и предприятия, средства массовой информации о целях и способах осуществления градостроительной политики администрации района;
- запрашивает и в согласованные сроки безвозмездно получает от государственных органов, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района, справочные, статистические и другие необходимые сведения и материалы по вопросам, относящимся к архитектуре и градостроительству;
- беспрепятственно посещает все объекты жилищно-гражданского, промышленного, сельскохозяйственного, транспортного и коммунального строительства и реконструкции, предприятия, выпускающие строительные материалы, изделия и конструкции, независимо от ведомственной принадлежности этих предприятий и объектов, находящихся на подведомственной территории;
- привлекает на платной основе квалифицированных специалистов к участию в экспертизе проектов градостроительной документации, разработанных за счет местного бюджета, а также в подготовке предложений и рекомендаций по градостроительной политике администрации района;

- осуществляет творческую, научную деятельность (включая архитектурную деятельность) в порядке, установленном законодательством РФ о муниципальной службе.

4. Обязанности главного архитектора района

На главного архитектора района возлагаются:

- контроль за исполнением градостроительного и земельного законодательства РФ, нормативно-правовых актов Республики Дагестан и администрации Хасавюртовского района;
- профессиональное обеспечение любых решений органов местного самоуправления, связанных с градостроительством, планировкой, застройкой, благоустройством и озеленением района, его землеустройством и недвижимостью, независимо от формы собственности;
- разработка и выдача застройщикам (заказчикам) архитектурно-планировочных заданий и строительных паспортов земельных участков на проектирование всех видов строительства на территории района, включая реконструкцию и расширение, контроль за исполнением собственных предписаний;
- выдача разрешений на производство инженерных изысканий для строительства и контроль качества их исполнения;
- выдача разрешений на строительство и разрешение на ввод объектов в эксплуатацию в случаях определенных Градостроительным Кодексом РФ;
- выдача разрешений на установку рекламных конструкций и рекламных щитков;
- Перевод жилого помещения в нежилое и нежилое в жилую;
- разработка схемы частичного расширения поселений района;
- выдача и утверждение градостроительного плана под строительство объектов;

Главный архитектор имеет:

- свой бланк, печать, штамп, бланк предписания и предупреждения.
- участие в работе комиссий по выбору земельных участков под строительство.
- ведение дежурного плана застройки района, градостроительного кадастра и опорного плана территории района;

- организация охраны, ремонта и восстановления геодезических пунктов на территории района;
- прием граждан, предоставление градостроительной и иной информации по запросам граждан и юридических лиц;
- предоставление гражданам услуг в сфере архитектурной и градостроительной деятельности, в т.ч. на платной основе, по согласованию с администрацией района;
- участие в качестве автора проекта в разработке генерального плана района;
- отчет о деятельности главного архитектора в установленном порядке;
- защита авторских прав архитекторов, организаций авторского надзора по проектам планировки и застройки, благоустройства и озеленения, осуществляемые с участием администрации района;
- обеспечение надлежащего профессионального уровня в деятельности главного архитектора, повышение его квалификации.

10
на-к лад' аду м
Землю А.А. Зелин